◉ 농림축산식품부공고 제2022-30호

농림축산식품부 회계 분야 일반임기제 채용계획 재공고

「공무원임용시험령」 제47조(시험의 공고)에 따라, 농림축산식품부 회계 분야 일반임기제 채용계획을 다음과 같이 공고합니다.

2022년 1월 17일

농림축산식품부장관

1. 근거 법령

○ 「국가공무원법」, 「공무원임용령」, 「공무원임용시험령」, 「공무원 임용규칙」, 「국가공무원 임용시험 및 실무수습 업무처리지침」(인사혁신처 예규) 등

2. 채용 분야 및 선발예정인원

채용 분야	임용예정직급	선발예정인원	근무예정부서 (근무지)	임용기간
회계	행정주사 (일반임기제)	1명	농림축산식품부 식량정책과 (세종시)	임용일~ '24.12.30.

3. 주요 업무 분야

임용예정직급	담당 업무
행정주사 (일반임기제)	○ **양곡 회계·기금 관리** - 양곡관리특별회계 운용(예산편성·집행·결산업무 등)에 관한 사항 - 양곡증권정리기금 운용(예산편성·집행·결산업무 등)에 관한 사항 - 정부관리양곡 관련 도급계약(보관·가공·운송 등) 업무 - 식량정책관실 예·결산 업무 등

4. 응시 자격(최종시험 예정일 기준)

가. 공통요건

○ 「국가공무원법」 제33조 결격사유 및 「공무원임용시험령」 등 관계 법령에 따라 응시 자격을 정지당하지 아니한 자

<결격사유>

- 피성년후견인
- 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
- 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
- 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 미성년자에 대한 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄, 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함)
- 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
- 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

○ 대한민국 국적 소지자

* 복수국적자(대한민국 국적과 외국 국적을 함께 가진 사람을 말함)는 임용 전까지 외국 국적을 포기하여야 함

○ 20세 이상(2002. 12. 31. 이전 출생자)의 연령에 해당하는 사람

○ 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 사람 또는 최종시험(면접) 예정일 기준 6개월 내 전역이 가능한 사람

나. 응시자격요건 : 직무기술서(참고)

○ 응시자격 : 「공인회계사법」 제3조에 따라 공인회계사 시험에 합격

하여 공인회계사 자격이 있는 사람

○ 우대요건(서류전형 단계만 적용하며, 원서접수 마감일 기준 요건 충족 시 인정)

- 응시요건 충족 이후 관련 직무 분야* 근무경력(연차별 차등 우대)

* 회계법인, 국가기관, 지방자치단체, 공공기관, 기업 등에서 회계 관련 근무경력

** 경력증명서 등에 근무 기간과 담당업무가 명시된 경우에 한하여 인정

- 관련분야* 학위(석사, 박사) 소지자(학위별 차등 우대)

* 경영학, 회계학, 행정학 등

- 직무 분야(회계 등) 관련 연구논문(학위논문 제외) 실적(건별 차등 우대)

* 최근 5년 이내('17.1.1. 이후)에 SCI, SSCI, A&HCI, SCIE, SCOPUS, 한국연구재단 등재 학술지에 게재된 논문에 한함

- 직무 분야와 관련하여 응시요건 충족 이후 중앙행정기관, 중앙행정기관의 소속기관, 지방자치단체 및 공공기관으로부터 수여 받은 표창(채용 신청자 개인 성명이 기재된 표창(상훈)으로 한정, 단체 제외)

* (표창·상훈) 훈·포장, 대통령·국무총리표창, 장관표창, 소속기관·공공기관장표창

* (공공기관)공공기관 경영정보공개시스템(alio.go.kr)에서 지정된 공공기관

* (지방자치단체) 「지방자치법」에 따른 특별시, 광역시·도, 특별자치시·도, 시·군·구

5. 시험방법

가. 서류전형(1차 시험)

○ 응시자의 경력 등이 정해진 기준에 적합한지를 서류전형위원회에서 서면으로 심사하여 적격 또는 부적격 판단

○ 단, 응시인원이 선발예정인원의 3배수 이상인 때에는 서류전형 기준에 따라 선발예정인원의 3배수를 합격자로 결정

※ 임용예정 직무 적합성 평가기준 : 자기소개서, 직무수행계획서, 우대요건(직무 관련 근무경력 등)

나. 면접시험(2차 시험)

○ 면접시험 일정 및 장소 서류전형 합격자 대상으로 개별 통보

○ 서류전형 합격자를 대상으로 면접을 통해 공무원으로서의 정신자세, 전문지식과 그 응용 능력 등 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 종합적으로 평가(「공무원임용시험령」 제5조제3항)

평정 요소	세부 요소
① 공무원으로서의 정신자세	- 공익에 봉사와 헌신 / 윤리·준법의식
② 전문지식과 그 응용능력	- 임용예정 직위 관련 전문성 - 전문분야의 정보분석 능력
③ 의사표현의 정확성과 논리성	- 논리적 의사소통과 조정·조율능력 - 협상과 조정·조율능력
④ 예의·품행 및 성실성	- 건전·성숙한 시민정신 / 목표관리
⑤ 창의력·의지력 및 발전가능성	- 창의적 기획·문제해결 / 비전(목표) 제시 / 리더십

○ 불합격 기준에 해당하지 않는 자 중에서 평정성적이 우수한 자 순으로 합격자 결정

- (불합격 기준) 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 이상을 '하'로 평정하였거나, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 '하'(미흡)로 평정
- (평정성적 순위) 면접위원의 전체 평정 성적을 집계하여, '상'의 개수 많은 순으로 선발예정인원에 해당하는 합격자를 결정함 ('상'의 개수가 동일할 경우 '중'의 개수가 많은 순위로 결정)

○ 평가방식은 개별면접(30분 내외) 방식으로 평가하며, 자기소개서, 직무수행계획서 등을 토대로 질의·응답

6. 시험 일정

구분	일정	내용
채용공고	2022. 1. 17.(월)~ 2022. 1. 27.(목)	- 농림축산식품부 누리집(홈페이지) - 인사혁신처 나라일터
응시원서 접수	2022. 1. 25.(화)~ 2022. 1. 27.(목)	- 접수처 : 농림축산식품부 운영지원과 ※ 방문 및 우편접수(마감일 소인분까지 유효)
서류전형 합격자 발표	2022. 2. 7.(월) 예정	- 농림축산식품부 누리집(홈페이지)
면접시험	2022. 2. 17.(목) 예정	- 서류전형 합격자에 한하여 개별 통보 - 장소 : 농림축산식품부(세종시 소재)
최종합격자 발표	2022. 3월 중 예정	- 농림축산식품부 누리집(홈페이지) - 개별 통보
※ 상기 일정은 응시인원, 시험장 사정, 서류검증 소요 기간 등에 따라 단축 또는 연장 가능 ※ 최종합격자가 임용포기, 합격취소, 임용결격사유, 임용 당일 퇴직 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 때에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 불합격 기준에 해당하지 아니하는 사람 중에서 면접시험 평정성적 우수자 순으로 추가 합격자를 결정할 수 있음		

7. 응시원서 접수 및 제출서류 안내

가. 응시원서 교부

○ 농림축산식품부 또는 인사혁신처 나라일터 누리집(홈페이지)에서 내려받기(다운로드)하여 사용

나. 응시원서 접수

○ 기간 : 2022. 1. 25.(화)~1. 27.(목), 09:00~18:00(점심시간 12:00~13:00 제외)

○ 접수 및 제출 방법 : 등기우편, 방문

* 등기우편 접수는 접수 마감일 소인분(**빠른 등기**)에 한하며, 택배 및 퀵서비스 등으로는 접수하지 않음

○ 접수처 : 농림축산식품부 운영지원과 인사팀 채용 담당(**회계 분야 일반임기제 응시원서 재중**)

- 주소 : (우 30110) 세종특별자치시 다솜2로 94 정부세종청사 농림축산식품부(5동 402호)

* 등기우편 접수 시에는 응시표를 회송하지 않으며(응시번호는 별도 안내), 서류전형 합격자는 면접시험 당일 응시표 배부

* 등기우편 접수 시 봉투 겉표지에 '회계 분야 일반임기제 응시원서 재중' 기재

- 응시원서는 붙임 응시원서 작성요령에 따라 구체적으로 작성하여야 함

○ 문의 전화 : (044) 201-1265 / FAX : (044) 868-0847

다. 유의사항

○ 응시자는 응시요건과 담당예정 업무 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 제출해야 합니다.

○ 외국어로 발행된 증빙서류는 한글 번역본도 반드시 제출하시기 바랍니다.

○ 응시원서에 응시자 전자우편(e-mail) 주소, 휴대전화번호를 반드시 기재하시기 바랍니다.

○ 응시원서의 기재사항이나 제출서류가 허위로 판명될 경우 채용계약을 해지할 수 있으며, 제출서류 미비로 인한 불이익에 대한 책임은 전적으로 응시자에게 있습니다.

○ 「공무원임용시험령」 제51조에 따라 임용시험에 있어서 부정행위를 하거나 시험에 관한 소명서류에 허위사실을 기재하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위를 한 사람에 대하여는 당해 시험을 정지하거나 합격 결정을 취소하고 그 처분이 있는 날로부터 5년간 동 규정에 따른 시험과 그 밖의 국가공무원임용을 위한 시험의 응시자격을 정지합니다.

- 부정행위로 처분받을 경우 다른 공무원 시험 실시기관이 조회할 수 있도록 인사혁신처에 개인정보를 제공할 예정입니다.

○ 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 임용을 취소할 수 있습니다.

○ 경력 확인을 위해 추후 서류전형 합격자를 대상으로 4대 보험 자격 득실 이력 확인서(예: 고용보험 피보험자격 내역서 등) 중 1종 및 근무기간에 대한 소득금액증명 등을 제출받아 확인할 수 있습니다.

○ 본 시험계획은 불가피한 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당 시험일 7일 전까지 최초 공고 매체에 공고할 예정입니다.

○ 응시자가 선발인원과 같거나 없을 경우에는 재공고 할 수 있습니다.

○ 응시자가 접수 마감일 다음 날부터 3일 이내에 응시 의사를 철회한 경우, 기 납부한 응시 수수료의 전액을 반환하여 드립니다.

○ 최종합격자 발표 이후 응시자(확정된 채용 대상자 제외)가 원본으로 제출된 서류의 반환을 원하는 경우 채용서류 반환 청구(반환청구서 작성)시 관련 서류를 반환하여 드립니다. 단, 원본 반환 시 사본은 시험실시기관에서 일정 기간 보관합니다.

※ 채용서류 반환 청구 기간 : '22. 3. 1.~3. 31.

<응시원서에 포함하여 제출하여야 할 서류>

구분	내용
□ 공통사항(필수 제출)	
1. 제출서류 총괄표 (별지 서식 제1호)	ㅇ 응시자별 제출하는 서류 총괄표 작성
2. 응시원서 (별지 서식 제2호)	ㅇ 응시수수료 : 7,000원 상당 정부수입인지 부착 ※「국민기초생활보장법」에 따른 수급자 또는「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자는 응시수수료를 면제하오니 해당자는 수입인지 대신 해당 증명서 제출
3. 경력채용 이력서 (별지 서식 제3호)	ㅇ 응시자격요건 및 우대사항 중 본인에게 해당하는 사항만 작성
4. 자격 증빙	ㅇ 공인회계사 등록증 사본
5. 자기소개서 (별지 서식 제4호)	ㅇ A4 2매 이내로 작성
6. 직무수행계획서 (별지 서식 제5호)	ㅇ A4 요약서 1매 + A4 5매로 작성**(총 6매 이내)**
7. 개인정보 제공·이용 동의서	ㅇ 자필 서명 필수

구분	내용
(별지 서식 제9호)	
8. 자격요건 검증을 위한 동의서 (별지 서식 제10호)	ㅇ 자필 서명 필수
9. 주민등록 초본	ㅇ 남성은 **병역관련 사항**이 기재되도록 발급
10. 응시자 사전체크 리스트 (별지 서식 제8호)	ㅇ 점검항목 확인 후 작성
□ **개별사항(해당자에 한하여 제출)**	
1. 경력(재직) 증명서	ㅇ 근무기간(연·월·일)·직위(급) 및 담당업무를 정확히 기재, 미제출시 경력 불인정(별지 서식 제7호) ㅇ 증명서류 미제출 및 미비(담당업무 미기재 등)한 경우와 회사의 폐업 등 개별적 사유로 경력을 증명하지 못할 경우, 해당 경력 불인정 될 수 있음 ㅇ 발급확인자 연락처 반드시 기재(미포함시 하단에 별도 기재) ㅇ 외국기관 발급 증명서는 공증 번역된 요약본 첨부 ※ 채용분야와의 관련성을 확인하기 어려운 경우 경력으로 인정받지 못할 수도 있으므로, 경력증명서의 담당분야 내용이 모호하거나 불분명한 경우 채용분야 직무와 관련된 임무를 수행하였음을 입증할 수 있는 별도의 증빙서류(근로약정서, 인사기록카드, 업무분장내역 등)를 첨부하여야 함
2. 대학교 이상 졸업 증명서 (학위증) 사본	ㅇ 전공분야 표시 ㅇ 석·박사학위 소지자의 경우 학위논문요약서 - 논문의 표지 및 목차, 서론 사본 각 1부(논문명, 지도교수명, 학위자명 등 명시) ㅇ 해외 학위의 경우 아포스티유 혹은 영사 확인 필요(사본 제출 후 아포스티유 혹은 영사 확인은 면접일에 지참 가능)
3. 직무분야와 관련된 연구 논문 요약서 및 논문 사본	ㅇ 연구논문 요약서(별지 서식 제6호) ㅇ 논문표지 및 제목, 발표자가 표시된 페이지사본 첨부 ※ 최근 5년 이내('17.1.1. 이후)에 SCI, SSCI, A&HCI, SCIE, SCOPUS, 한국연구재단 등재 학술지에 게재된 논문에 한함(KCI 등재후보지는 해당 없음)
4. 직무분야와 관련된 표창(상훈) 증빙자료 사본	ㅇ 정부, 공공기관으로부터 수여받은 표창(상훈) ※ 원서접수 마감일 기준으로 인정하며 개인성명이 기재된 표창(상훈)에 한정 ※ 주최기관 또는 상장수여기관, 수상자 공적 명 등이 기입된 상장 사본 등을 증빙으로 제출

* 모든 서류는 각 1부 제출, 외국어로 발급된 증명서일 경우 반드시 한글번역본 첨부
* 제출서류는 상기 번호 순서대로 정리한 후, **클립 혹은 집게 1개로 고정하여 제출(스테이플러 사용금지)**

8. 임용예정일, 채용 기간 및 보수 등 관련 사항

○ **임용예정일** : 2022년 3월 중 예정(일정 등에 따라 변동 가능)

○ **채용 기간** : 임용일로부터 2024년 12월 30일까지

* 근무실적 등이 우수할 경우 관련 법령에 따라 임용일로부터 5년 범위에서 연장 가능

○ **보수** :「공무원보수규정」등 보수 관련 규정에 따라 책정

- 일반임기제 연봉 한계액

연봉등급	상한액	하한액
6호	72,560천원	36,558천원

- 연봉액은 경력 등을 고려하여 보수 관련 규정에 따라 결정하며, 상기 연봉액 이외에도 정액급식비, 직급보조비 등 일정 연봉외 급여 지급

* (고용보험 임의가입 시기 안내) 임기제 공무원은 본인이 희망할 경우, 임용된 날부터 3개월 이내에 고용보험에 가입 할 수 있으며, 동 기간이 지났을 경우에는 가입할 수 없음

○ **근무시간** :「국가공무원 복무규정」에 의한 근무시간

○ **근무지** : 농림축산식품부(세종특별자치시 소재)

9. 기타 참고사항

○ 서류전형 및 면접시험에 대한 채점 기준, 채점 결과 등은 일체 공개하지 않습니다.

○ 해당 업무를 수행하는데 적격자가 없는 경우 전형을 거쳐 채용하지 않을 수 있습니다.

○「공무원임용령」제13조2의 임용추천의 유예는 본 시험계획 합격자에게는 준용되지 않습니다.

○ 최종합격자로 결정되더라도 신원조사(조회), 공무원채용신체검사 등에서 공무원으로서 부적격 판명 시 합격을 취소할 수 있습니다.

○ 누구든지 경력경쟁채용시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 부정행위를 알게 된 때에는 인사혁신처에 온라인 신고할 수 있습니다.

< 경력경쟁채용시험 국민제보 >

인사혁신처 누리집(www.mpm.go.kr) - 참여민원 – 신고센터 - 인사신문고 – **공무원 경력경쟁채용시험 국민제보**

○ 기타 사항은 농림축산식품부 운영지원과(이종철 주무관, 044-201-1265)로 문의 바랍니다.

<별지 서식 제1호>

서류전형 증빙자료 제출서류 총괄표

성명	생년월일	응시부처	응시직급	응시분야
	. . .	농림축산식품부	행정주사	회계

▣ 작성 목록(총괄표)

목록	제출 여부
① 서류전형 증빙자료 제출서류 총괄표**(필수)**	□ 제출 □ 미제출
② 응시원서**(필수)**	□ 제출 □ 미제출
③ 경력채용 이력서**(필수)**	□ 제출 □ 미제출
④ 공인회계사 등록증 사본**(필수)**	□ 제출 □ 미제출
⑤ 자기소개서**(필수)**	□ 제출 □ 미제출
⑥ 직무수행계획서(요약서 1매+수행계획서 5매 이내)**(필수)**	□ 제출 □ 미제출
⑦ 대학교 이상 졸업증명서(학위증) 사본(해당자)	□ 제출 □ 미제출
⑧ 학위논문 요약서(해당자)	□ 제출 □ 미제출
⑨ 경력(재직) 증명서(해당자)	□ 제출 □ 미제출
⑩ 관련분야 주요 경력 요약서(해당자)	□ 제출 □ 미제출
⑪ 관련 자격증 사본(우대요건 해당자)	□ 제출 □ 미제출
⑫ 직무분야와 관련된 연구논문 요약서 및 논문 사본(해당자)	□ 제출 □ 미제출
⑬ 직무분야와 관련된 표창(상훈) 증빙자료 사본(해당자)	□ 제출 □ 미제출
⑭ 주민등록초본**(필수)**	□ 제출 □ 미제출
⑮ 개인정보 제공·이용 동의서**(필수)**	□ 제출 □ 미제출
⑯ 자격요건 검증을 위한 동의서**(필수)**	□ 제출 □ 미제출

응시자 본인이 제출하는 서류에 체크 표시(√)를 하여 주십시오.

2022. . .

성명 : (서명)

농림축산식품부장관 귀하

<별지 서식 제2호>

응 시 원 서(원본)

본인은 농림축산식품부 일반임기제 채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2022년 월 일

농림축산식품부장관 귀하

※응시번호		성명	(한글)
응시직급 (응시 분야)	행정주사 (회계)		(한자)
주민등록번호		복수국적 해당여부	
주소	(㉮)		정부수입인지 붙이는 곳 (7천원)
전자우편			
전화번호 (휴대전화번호)			

㊞

응 시 표 (농림축산식품부 일반임기제 채용시험)

※응시번호		응시직급 (응시분야)	행정주사 (회계)
성명		생년월일	
2022년 월 일 농림축산식품부장관 ㊞			

주 의 사 항

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.
2. 시험당일은 응시표, 신분증 및 필기도구를 지참하고 시험시작 30분전까지 지정된 좌석에 착석하여야 합니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.

응시원서 작성 요령

1. 응시원서는 응시자 본인 자필 또는 워드프로세서로 작성합니다.

2. 응시원서 작성 시 응시자의 부주의로 인한 잘못된 기재 또는 표기는 **본인의 불이익**이 됩니다.

3. 『응시원서』는 아래의 ≪**작성요령**≫에 따라 작성합니다.

≪작 성 요 령≫

① ※응시번호 : 기재하지 않음

② 응시직급(응시분야) : 행정주사(회계)

③ 성명 : 한글, 한자 성명을 정자로 기재

④ 주민등록번호, 생년월일, 전자우편, 전화번호(휴대전화번호) : 빠짐없이 정확하게 기재

⑤ 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 가능)을 기재

⑥ 정부수입인지 : 7,000원 상당의 정부전자수입인지 부착

- 우체국 및 온라인(https://www.e-revenuestamp.or.kr) 등에서 구입

- **방문 접수처에서는 정부수입인지 구매가 불가함**

「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자로서 응시수수료를 면제받을 경우 수입인지 대신 해당 증명서 첨부

<별지 서식 제3호>

경력채용 이력서

가. 공통사항

응시번호		응시직급(응시분야)	행정주사(회계)	응시요건	-	성명(한자)	홍길동(洪吉洞)

나. 응시자격요건

자격	명칭	등록증 유효기간	발행일
	공인회계사	'00.00.00.~'00.00.00.	'00.00.00.

다. 우대요건

※ 응시자격 충족 이후 실적에 한하여 작성

경력	근무기관(부서명)	근무기간(근무월일수)		직위	담당업무
	oo기업(oo팀)	'00.00.00.~'00.00.00.(18개월10일)		과장	기업회계
학위	전공 분야	학위 취득(예정)일		학위 종류	
	경영학	'00.00.00.		석사	
논문	제목	집필자명(공동연구의 경우 전원)	게재지명(발표기관)	발표(게재)연월일	등재구분 / 논문가치도 / 학위논문여부
	한글명(영문명)				
표창	표창(상훈)명(표창(상훈) 대상자)	표창(상훈)내용(간략히)		수여기관	수상연월일
					'00.00.00.

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2022년 월 일

성 명 : (인)

경력채용 이력서 작성 요령

□ 『경력채용 이력서』는 아래의 요령에 따라 작성하여야 합니다.

가. 공통사항

① 응시번호 : 기재하지 않음

② 응시직급 및 분야 : 행정주사(회계)

③ 응시요건 : 기재하지 않음

나. 응시자격

① 자격 : 공인회계사 등록증 유효기간, 발행일 기재

다. 우대요건 : 해당자에 한하여 작성

① 경력 : 응시요건 충족 이후의 경력 기재

- 담당예정업무와 관련된 경력 및 실적을 기재

  * 본인이 기재한 사항에 대해서는 사실여부를 확인할 예정이니 증빙 가능한 사실만 기재

- 경력증명서 또는 재직증명서 상의 내용과 동일하게 작성(근무기관, 근무기간, 직위, 담당업무, 근무형태)
- 직위(급)는 재직기간 중에 있었던 모든 직위(급)을 나누어 기재
- 근무형태는 '주 00시간 근무'로 기재

② 학위 : 학위취득예정자의 경우 최종시험(면접) 예정일 기준으로 학위를 취득하여야 하며, 전공·학위 종류·취득(예정)일을 반드시 기재하여야 함

- 석사-박사 학위 순으로 기재

③ 직무관련 연구논문 : 학위논문 제외

- 등재구분 : SCI, SSCI, A&HCI, SCIE, SCOPUS, KCI(한국연구재단) 중 택
- 논문기여도 : '교신저자, 제1저자 등/연구자수'로 기재(예. 제2저자/4인)
- 건별 논문 요약서 및 논문표지·제목·발표자가 표시된 페이지 사본 별도 첨부
- 학위논문 여부 : O, X 중 선택하여 작성

④ 표창

- 표창(상훈)명 : 수여받은 표창(상훈)명을 기재하고, 표창대상자 기재

- 표창내용을 간략히 기재하고, 표창(상훈)훈격 기재
  * 훈격 종류 : 훈장, 포장, 대통령표창, 국무총리표창, 장관표창, 기관장 표창
- 수여기관 : 수여한 기관명을 기재
  * 농림축산식품부, 농업협동조합중앙회, 서울특별시장 등

※ 기재 사항이 많을 경우 글자 크기, 장평 등을 조절하여 2장 이내로 작성 가능

<별지 서식 제4호>

자기소개서

성명	응시부처	응시직급	응시분야
	농림축산식품부	행정주사	회계

<작성 요령>

1. 양식에 따라 자유롭게 기술하되, 지원동기, 생활신조와 가치관, 성격의 장·단점, 직무분야에서의 주요 실적 및 성공사례, 직장 구성원으로 바람직한 태도, 대인관계, 특기사항, 앞으로의 각오 등을 종합적으로 고려하여 작성합니다.

2. 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

※ 휴면명조 12p 가는 글씨, 줄간격 150mm로 작성(A4용지 2매 이내 분량)
용지 좌우 여백은 각각 20mm, 상하 여백은 각각 12.7mm, 머리말 및 꼬리말은 각각 12.7mm 로 작성

※ 작성 요령은 삭제 후 작성 요망

2022. . .

작성자 : (서명)

<별지 서식 제5호>

직무수행 계획서

성명	응시부처	응시직급	응시분야
	농림축산식품부	행정주사	회계

<작성 요령>

1. 자신의 지식·경험·경력 등과 응시분야 직위와의 관련성을 중심으로 ① 직무에 대한 이해, 소견 및 응시 취지, ② 직무수행 방향 및 비전, ③ 구체적인 실천방안 순으로 자유롭게 기술합니다.

2. 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

※ 휴면명조 12p 가는 글씨, 줄간격 150mm로 작성(A4용지 2매 이내 분량)
용지 좌우 여백은 각각 20mm, 상하 여백은 각각 12.7mm, 머리말 및 꼬리말은 각각 12.7mm 로 작성

※ 작성 요령은 삭제 후 작성 요망

2022. . .

작성자 : (서명)

<별지 서식 제6호>

※ 해당자에 한하여 작성

학위논문 요약서(석사, 박사)

성명	응시직급	응시분야
	행정주사	회계

학위개요	○ 논문제목 ▪ 한글명 : ▪ 영문명 : ○ 심사 년월일 : ○ 취득대학/대학원명(세부전공) : ○ 지도교수 :

주요내용 요약

Ⅰ. 연구목적

1.

가.

1)

가)

(1)

(가)

Ⅱ. 연구내용

Ⅲ. 연구결과의 활용도(구체적으로)

본 논문요약서의 기재 내용은 사실과 다름없으며, 허위사실이 드러날 경우 모든 법적 책임을 본인이 지겠습니다.

2022. . .

응시자 : (서명)

※ 박사 및 석사 학위 건별로 작성 / 주요내용 요약은 2페이지 이내로 작성

※ 논문 표지 및 목차, 서론 사본 각 1부(논문명, 지도교수명, 학위자명 등 명시)

<별지 서식 제7호>

관련분야 주요 경력 요약서

근무기관 (부서포함)	근무기간	근무 월일수	직위(급)	담당업무 및 주요실적	근무형태
OO회계법인 (부서명)	2011. 1. 1.~ 2012. 3. 10.	00개월 00일	과장	o o o	상근 (전임)
	2012. 3. 11.~ 2014. 3. 11.	00개월 00일	부장	o o o	비상근 (주20시간)
OO주식회사 (부서명)			대리	o o o	시간제 (주20시간)
				o o o	
총 경력		00개월 00일			

<작성 요령>

① 담당예정업무와 관련된 경력 및 실적을 모두 기재(최근 경력 및 실적부터 기재)

※ 본인이 기재한 사항에 대해서는 증빙자료를 제출받아 사실 여부를 확인할 예정이니 증빙 가능한 사실만 기재

② 근무처는 경력증명서 또는 재직증명서 상의 내용과 일치할 것

③ 근무월일수는 근무기간별 경력을 월단위로 합산하여 기재하고, 1달 미만인 경우 일수로 표시(예시 : 1년 2월 10일 → 14개월 10일)

※ 현재 근무중인 경력은 최종시험(면접) 예정일을 근무기간 종료일로 하되, 서류 제출 이후 퇴사·이직 등으로 경력요건 미충족시 최종합격에서 제외될 수 있음

④ 직위(급)는 재직기간 중에 있었던 모든 직위(급)을 나누어 기재

⑤ 주요수행업무 및 업무실적은 요약하여 80자 이내로 간략하면서 구체적으로 기재

⑥ 근무형태는 상근, 비상근, 시간제로 구분, 주당 근무시간 등 표시

※ 상근 : 주당 근무시간(예-전임 또는 주00시간) / 비상근 : 주5일 미만 근무자 / 시간제 : 주40시간 미만 근무자

<별지 서식 제8호>

※ 해당자에 한하여 작성

연구논문 요약서

성명	응시직급	응시분야
	행정주사	회계

논문개요

○ 논문제목
- 한글명 :
- 영문명 :

○ 논문 게재지 및 게재일자
- 등재구분("√" 표기) :

☐ SCI ☐ SSCI ☐ A&HCI
☐ SCIE ☐ SCOPUS ☐ KCI(한국연구재단 등재지)

- 게재지명 :
- 게재일자 :

○ 발표자 성명(공동연구자 포함) :
- 응시자(논문기여도) : *홍길동 (제2저자/5인)*
- 공동연구자 :

주요내용 요약

Ⅰ. 연구목적

1.

가.

1)

가)

(1)

(가)

Ⅱ. 연구내용

Ⅲ. 연구결과의 활용도(구체적으로)

본 논문요약서의 기재내용은 사실과 다름없으며 허위사실이 드러날 경우 모든 법적 책임을 본인이 지겠습니다.

2022. . .

응시자 : (서명)

※ 직무 관련분야에 한하며, 주요내용 요약은 2페이지 이내로 작성

※ 논문 표지, 논문 제목, 발표자가 표시된 인쇄면 사본을 포함하여 제출

<별지 서식 제9호>

※반드시 자필 서명

개인정보 제공·이용 및 제3자 정보제공 동의서

1. 개인정보 수집 및 이용 동의서

본 기관에서는 공무원 채용 및 관리를 위해 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조 등 관계 법령에 따라 아래와 같이 개인정보를 수집 및 이용하고자 합니다.

(1) 개인정보 수집 및 이용 목적 : 공무원 채용 및 관리

(2) 개인정보 수집 항목 : 성명, 주민등록번호, 학력.경력 조회에 관한 사항, 4대 보험 자격 득실, 소득금액증명, 자격증·논문·수상실적 등 우대요건에 해당하는 사항

(3) 개인정보 보유 및 이용기간 : 최종합격자 발표일로부터 5년

*** 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기**

☞ 개인정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? □ 동의함 □ 동의하지 않음

*** 주민등록번호는 개인정보보호법 제24조의2 제1항 제1호에 따라 정보주체의 동의 없이 수집·이용합니다.**

개인정보 처리사유	개인정보 항목	수집 근거
채용심사를 위한 본인확인 및 심사자료	주민등록번호	「공무원임용시험령」 제34조 제5항

2. 민감정보 수집 및 이용 동의서

공무원 채용 및 관리를 위해 개인정보(민감정보)를 수집하고 있습니다.

(1) 민감정보 수집 및 이용 목적 : 공무원 채용 및 관리

(2) 민감정보 수집 항목 : 범죄경력정보

(3) 민감정보 보유 및 이용기간 : 최종합격자 발표일로부터 5년

*** 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기**

☞ 민감정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 민감정보 수집 및 이용에 동의하십니까? □ 동의함 □ 동의하지 않음

3. 복수국적자, 경력사항, 자격요건 확인 등을 위한 동의서 효력인정 및 개인정보 제3자 제공 동의서

시험실시기관은 응시요건 등 응시자가 제출한 증빙자료의 진위여부를 해당기관에 조회하여 확인하고 있습니다. 이를 위해 관련자료 확인서 발급에 동의하며, 개인정보보호법 등에 보호되고 있는 각종 개인정보 자료를 동법 제15조 등에 따라 인사담당 업무관계자에게 제공 및 공개·활용하는데 동의를 받고 있습니다.

또한 이 시험에서 부정행위를 한 사람은 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격을 취소하고, 그 처분이 있은 날부터 5년간 공무원 임용을 위한 시험의 응시자격을 정지합니다. 부정행위로 처분 받을 경우 다른 공무원 시험 실시기관이 조회할 수 있도록 인사혁신처에 개인정보를 제공하고 있습니다.

(1)제공받는 자	(2) 제공목적	(3) 제공 항목	(4) 제공받는 자의 보유·이용기간
관할 출입국·외국인청(사무소)	**공무원 채용 관리 (복수국적 조회)**	복수국적 여부 조회에 필요한 사항	**정보처리 목적 달성 시까지 (개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기)**
개인정보(자격증·경력·학위) 확인기관	**공무원 채용 관리 (자격확인)**	자격증, 경력사항, 학위 등 응시요건 충족 및 제출서류 진위여부 확인에 필요한 사항	**정보처리 목적 달성 시까지 (개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기)**
인사혁신처	**공무원 시험 응시자격 정지 여부 회신**	성명, 주민등록번호*, 시험연도, 시험명, 응시제한기간, 관보게재일, 처분청	**처분이 있는 날로부터 5년 (행정정보고동이용 증적 보관)**

*** 주민등록번호는 공무원임용시험령 제34조에 의하여 처리할 수 있습니다.**

☞ 개인정보 제공과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 다만 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효함을 인정하고, 이에 동의하십니까? □ 동의함 □ 동의하지 않음

위와 같이 확인서 발급에 동의하십니까? □ 동의함 □ 동의하지 않음

위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까? □ 동의함 □ 동의하지 않음

2022년 월 일

성명 : (서명 또는 날인)

농림축산식품부장관 귀하

<별지 서식 제10호>　　※반드시 자필 서명 후 제출

자격요건 검증을 위한 동의서

성명		응시직급	행정주사
생년월일	. . .	응시분야	회계

본인은 농림축산식품부에서 시행하는 일반임기제 경력경쟁채용시험 응시자로서 농림축산식품부가 **실시하는 경력, 자격증 또는 기타 제출한 자료의 진위검증을 위한 확인서 발급에 동의**합니다. 이를 위해 「개인정보보호법」등에 의해 보호되고 있는 각종 개인정보 자료를 같은 법 제15조 등에 따라 **인사담당 업무관계자에게 제공 및 공개·활용하는 데 동의**합니다.

또한 본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2022년　　월　　일

성명 :　　(서명)

농림축산식품부장관 귀하

<별지 서식 제11호>

< 응시자 사전 체크리스트 >

점검 항목	확인 여부 및 비고
1. 채용 예정직급 확인 여부	O / X
2. 계약기간 확인 여부	O / X
3. 근무예정지 확인 여부	O / X
4. 채용 자격요건(공통요건) 준수 여부	O / X
5. 채용 자격요건(자격증) 준수 여부	O / X (비고 :)
6. 보수 수준 확인 여부	O / X (비고 :)
7. 징계 여부(말소기록 포함, 징계종류, 사유, 처분일자 명시)	O / X (비고 :)

본인은 이번 채용시험에 지원함에 있어 응시자 사전체크리스트의 모든 내용을 확인하였으며, 사실관계에 대해 빠짐없이 기재하였습니다. 이와 다른 내용이 확인될 경우에는 임용 이후라도 불이익이 있을 수 있음을 인정합니다.

2022년 월 일

성명 : (서명)

참고 직무기술서(일반임기제 6급)

응시코드	직무분야	임용예정 직급	선발예정인원
-	회계	행정주사	1명

임용예정기관명	근무예정부서(근무지)
농림축산식품부	식량정책과(세종시)

주요 업무	○ 양곡관리특별회계 운용(예산편성·집행·결산업무 등) ○ 양곡증권정리기금 운용(예산편성·집행·결산업무 등) ○ 정부관리양곡 관련 도급계약(보관·가공·운송 등) 업무 ○ 식량정책관실 예·결산 업무 등
필요 역량	○ (공통 역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드 ○ (직급별 역량) 상황인식, 판단력, 기획력, 팀워크지향, 의사소통능력, 조정능력 ○ (직렬별 역량) 분석력, 집행관리능력, 조정력
필요 지식	○ 기업회계, 국가계약 등에 관한 지식 ○ 재무, 회계관리 지식 ○ 회계·계약 관계법령 지식

※ 복수국적자는 당해 직무분야에 임용이 제한되므로 임용 전까지 외국국적을 포기해야 함	
응시자격요건	「공인회계사법」 제3조에 따라 공인회계사 시험에 합격하여 공인회계사 자격이 있는 사람
우대 요건	① 응시자격요건 충족 이후 초과되는 관련분야 근무경력를 연차별 차등 우대 ② 관련분야(경영학, 행정학, 회계학 등) 학위(석사, 박사) 소지자는 학위에 따라 차등 우대 ③ 직무분야 관련 연구논문 실적(학위논문 제외) - 최근 5년 이내('17.1.1. 이후)에 SCI, SSCI, A&HCI, SCIE, SCOPUS, 한국연구재단 등재 학술지에 게재된 논문에 한함 ④ 직무 분야와 관련된 표창(상훈) - 응시자격요건 충족 이후 중앙행정기관, 중앙행정기관의 소속기관, 지방자치단체 및 공공기관으로부터 수여받은 표창으로 개인 성명이 기재된 표창(상훈)에 한정(단체 제외)
〔**관련 분야**〕 회계법인, 국가기관, 지방자치단체, 공공기관, 기업 등에서 회계 관련 근무경력	

※ 필수자격요건과 응시자격요건은 최종시험예정일까지 각각 충족하여야 함