

2024년 신규 농촌특화형 성평등 전문강사 양성과정 서류 접수 및 교육 안내

< '24. 3. 6.(수) / 한국양성평등교육진흥원 전문강사양성부 >

○ 신규 농촌특화형 성평등 전문강사 양성과정 서류 모집

모집 대상	여성농업인, 농업인단체 활동가, 농촌 관련 연구자 및 성평등 강사 등 농업·농촌 성평등 교육에 관심이 많은 자 ※ 現 양평원 양성평등교육 전문강사 지원 불가 ※ 성범죄 관련 징계 및 처벌 이력이 확인될 경우, 교육과정 진입불가 및 교육과정 중 발생 시 자동탈락
모집 인원	40명 내외
교육비	무료 (본 과정은 농림축산식품부에서 교육비를 지원하는 위탁사업임)
접수 기간	2024. 3. 6.(수) ~ 3. 22.(금) 15:00
합격자 발표	2024. 4. 12.(금) (예정)

○ 제출 서류

신청서	<ul style="list-style-type: none">- 서류전형 온라인 지원 페이지 내 지정 양식에 맞추어 작성- "양식1"에 사이트에 작성한 내역에 대해 증빙서류 파일 첨부 ※ 농업인을 입증할 수 있는 자격이 있을 경우 자격사항에 기재 및 증빙 제출 (농업인증명서, 농업경영체 등록확인서, 농지대장, 농지임대계약서 등 제출)- 파일명 : 1.신청자이름_증빙서류 (예) 1.김양평_증빙서류* 유의사항 : 각종 경력은 근무기간 및 직무내용이 포함되고 기관장의 서명 또는 직인으로 서류의 진위 여부를 가릴 수 있는 증빙자료로 증명 가능해야 함
성인지 학습계획서	<ul style="list-style-type: none">- "양식2"에 작성 후 온라인 신청 시 파일 첨부- 각 항목별 글자 수에 맞춰 구체적으로 작성- 파일명 : 2.신청자이름_성인지학습계획서 (예) 2.김양평_성인지학습계획서
서약서 및 개인정보 제공동의서	<ul style="list-style-type: none">- "양식3"에 작성하여 온라인 신청 시 파일 첨부- 서명 날인한 후 문서를 스캔하여 하나의 한글문서파일에 이미지로 삽입- 파일명 : 3.신청자이름_서약서및동의서 (예) 3.김양평_서약서및동의서

1

교육 개요

○ 추진목적

- (성평등문화 확산) 양성평등정책 법과 제도를 인지하게 함으로써 농업·농촌 성평등 인식개선 및 문화를 확산하고, 농업·농촌사회의 지속 가능성을 제고
- (전문인력 양성) 여성농업인 성평등 전문인력 양성을 통해 여성농업인의 지역사회 역할 확대, 역량 강화 및 사회참여 확대 기반 조성
- (교육인프라 확대) 성평등 전문강사 양성 및 역량 강화를 지원하여 농업·농촌 교육체계 기반 구축과 성평등 강의 확대 기반 마련

○ 교육기간 : 총 4단계 80시간 (4~11월)

※ 1~3단계(일부)는 비대면 교육(zoom), 3단계(일부)~4단계는 대면교육으로 진행하며, 상황에 따라 교육방식 및 일정 변경 가능

○ 교육일정(안)

구분	단계		일자	교육시간	교육방법
신규 과정	[1단계] 기본과정		4/30(화), 5/7(화) ~ 5/8(수) 09:00 ~ 18:00	22시간	비대면
	[2단계] 전문과정	I	6/4(화) ~ 6/5(수) 09:00 ~ 18:00	14시간	
		II	6/25(화) ~ 6/26(수) 09:00 ~ 18:00	14시간	
	필기시험		7/16(화) 13:30 ~ 15:00	-	
	[3단계] 강의력향상과정		7/30(화) ~ 7/31(수) 09:00 ~ 18:00	14시간	대면
			8/20(화) 09:00 ~ 18:00	8시간	
	[4단계] 위촉평가과정	시연	9/25(수) ~ 9/27(금) 09:00 ~ 18:00	8시간	

※ 과정별 교육 시간 20% 이상 결강 시 해당과정 자동 탈락, 위촉평가는 결강 불가

○ 전문강사 위촉

- 위촉대상 : 한국양성평등교육진흥원장이 정한 전문강사 양성과정을 이수하고 단계별 심사기준을 통과한 자
- 위촉기간 : 2025. 1. 1. ~ 2025. 12. 31.(1년)

※ 재위촉 대상 : 재위촉 요건을 충족하는 전문강사에 한해 연 단위로 연장 가능

※ 재위촉 요건 : 강의실적보고 연 3회 이상, 보수교육 이수, 강의모니터링 수행 등

- 비고 : 한국양성평등교육진흥원 강사뱅크(온라인) 內 강사정보 등록

○ 교육 목표

- 농촌 특성을 이해하고, 농촌지역 및 농업관련 기관 등에서의 성평등 교육의 필요성과 취지를 교육대상이 공감할 수 있도록 강의를 기획할 수 있다.
- 교육 대상자의 성평등 인식개선 효과를 높이기 위해 교육대상의 일상생활에서 사례를 발굴하고, 성인지 관점에서 분석하여 활용할 수 있다.

○ 교육 프로그램

단계		교육 내용		비고
		일정	주요 내용	
1단계 기본 과정		4.30.(화), 5.7.(화) ~ 5.8.(수)	<전문강사 성인지 관점 및 성인지 감수성 향상> - 오리엔테이션 - 성인지 관점과 섹슈얼리티 인식론 - 강사 성인지 관점 점검 및 향상 훈련 - 일상 속 성차별 사례 분석 및 교육적 적용	강의
		<과제수행> 사이버교육 수강		
2단계 전문 과정	Ⅰ	6.4.(화) ~ 6.5.(수)	<대상별 전문성 및 강의기획력 함양> - 양성평등정책 및 국내외 여성운동사 이해 - 농촌사회에서의 젠더와 노동 그 현장의 사례 등 - 교육대상·분석 강의안 작성법 실습Ⅰ	강의, 워크숍, 진단(시험) 등
		6.25.(화) ~ 6.26.(수)	- 농업농촌의 변화와 성인지적 정책 방향 - 여성농업인의 사회적 역할 제고와 관련 해외 사례 - 농촌특화형 성평등교육 실제Ⅰ: 농촌계 종사자 대상 성평등교육 방향 - 교육대상·분석 강의안 작성법 실습Ⅱ	
	Ⅱ		<과제수행> 사이버교육 수강, 필기시험 (7.16.(화) 오후 실시)	
3단계 강의력향상 과정		7.30.(화) ~ 7.31.(수), 8.20.(화)	<교육 기획·설계 훈련> - 강사 역량진단 및 임파워링 - 강의력 코칭Ⅰ <교육 현장성 강화> - 자기 단계 콘텐츠화 : 주요 개념 및 자기 언어로 만들기 - 질의응답·사례 활용 역량 강화 - 강의력 코칭Ⅱ - 농촌특화형 성평등교육 실제Ⅱ : 성평등교육 설계 및 향후 활동방향 공유 - 성평등교육의 중요성과 전문강사 역할 인식	플립러닝, 강의, 실습, 코칭 등
		<과제수행> 강의안 제출		
4단계 위촉평가 과정		9.25.(수) ~ 9.27.(금) 중 택 1일	<최종 위촉 평가> - 강의안(PPT, 시나리오) 서면평가 - 강의시연 평가(15분)	시연, 평가

※ 상기 내용 및 일정은 변경될 수 있습니다.

2

신청 방법 및 유의사항

① 신청 방법

교육센터 홈페이지(<http://demsnew.kigepe.or.kr>) 회원가입 및 로그인



공지사항 게시글 내 **농촌특화형** 서류작성양식 다운로드 및 작성



<2024년 신규 농촌특화형 성평등 전문강사 양성과정> 신청서 작성 및 필수 서류 제출

- 참고 2,3 매뉴얼 확인 바랍니다.

※ 서류전형 심사는 농업·농촌 및 성평등 관련 분야 근무경력, 교육수강이력, 활동계획의 구체성, 성인지 학습계획서 작성 등을 고려하여 실시하므로 각 항목에 맞게 충실하게 작성 부탁드립니다.

② 유의사항

- 교육센터의 접수/수강/위촉 이력은 ID로 관리되므로, 교육센터 ID를 이미 보유한 경우, 기존 ID로만 서류전형 접수 (회원정보의 인적사항도 최신 내용으로 수정)
- 접수 마감 시간 준수 (**마감 시간 종료 후 수정, 추가 접수 불가**)
 - 접수 마지막 날은 접속자 급증 등으로 인하여 예상하지 못한 시스템 장애가 발생할 수도 있으니 여유있게 접수하시기 바랍니다.
 - 마감시간 전까지 신청내용을 변경(수정/삭제)할 수 있으며, 마감시간 종료 후에는 변경이 불가능합니다.
 - 서약서·개인정보제공동의서 자필서명 누락, 파일 누락 및 오류, 기한 내 미제출 등으로 인해 발생하는 불이익이 없도록 서류 제출 후 접수 확인을 꼭 하시기 바랍니다.

※ 제출서류 확인 및 수정 : 교육센터 - [마이페이지] - [나의학사정보] - [서류접수]

참고 1

자주 하는 질문

Q1. 온라인 신청서 및 필수 제출서류(증빙서류, 성인지학습계획서, 서약서 및 개인정보 제공동의서) 중 일부를 제출하지 않은 경우는 어떻게 처리하나요?

A1. 필수서류 미제출로 탈락 처리합니다.

Q2. (성인지학습계획서) 필수 제출서류를 양평원에서 제공한 양식과 다른 서식을 사용하거나 제공한 양식을 편집해도 되나요?

A2. 아니요. 본원에서 제공한 양식을 편집 없이 활용해야 합니다.

Q3. (성인지학습계획서) 양평원에서 안내한 분량에서 초과하여 작성해도 되나요?

A3. 초과할 수 없습니다. 초과한 분량은 평가 시 제외합니다.

※ 성인지학습계획서 총 3페이지 내

Q4. (경력) 경력 증빙서류로 위촉장이나 임명장도 인정 가능한가요?

A4. 아니요. 경력은 기관장 서명 또는 직인이 날인된 경력증명서나 재직증명서를 통해 증빙 가능합니다.

Q5. (경력) 모집분야 관련 업무·활동경력인지 어떻게 확인하나요?

A5. 경력증명서 또는 재직증명서 등에 기재된 담당 직무 내용을 통해 확인합니다.

Q6. (경력) 경력 증빙을 위해 경력 또는 재직증명서를 제출했으나, 직무내용이 명기되어 있지 않습니다. 어떻게 처리하나요?

A6. 직무내용이 명기되어있지 않은 경우, 직위 또는 소속 등으로 자격요건 관련 직무경력으로 확인할 수 있는 경우에 한해 경력으로 인정합니다.

Q7. (강의/활동) 강의/활동 증빙서류로 현장 사진이나 포스터도 인정 가능한가요?

A7. 아니요. 강의/활동은 발행처 직인 등이 날인된 강의확인서 등의 서류로 증빙해 주시기 바랍니다

참고 2 (매뉴얼) 회원가입 방법

- ① 화면상단의 '회원가입' 클릭
- ② 회원가입은 4단계로 이뤄지고, 해당 단계에 활성화
- ③ STEP1 개인정보수집이용 동의에서 각 약관에 "동의합니다"를 선택하고 "확인" 버튼을 클릭

The screenshot shows the KNTC website's registration page. At the top, there is a navigation bar with links like '교육안내', '교육신청', '전문강사찾기', '전문강사활동', '자료실', '알림마당', and '마이페이지'. A red circle with the number 1 points to the '회원가입' button in the top right corner. Below the navigation bar, a progress bar shows four steps: STEP1 개인정보수집·이용 동의 (highlighted with a red dashed box and a red circle with the number 2), STEP2 본인실명인증, STEP3 가입정보 입력, and STEP4 회원가입 완료. Below the progress bar, the '이용약관' (Terms of Service) section is visible, followed by the '개인정보 수집·이용안내' (Personal Information Collection and Use Notice) section. The '개인정보 수집·이용안내' section contains detailed information about the collection and use of personal information, including a table of data types and purposes. At the bottom, there are checkboxes for '개인정보 수집·이용안내에 동의하십니까?' and '개인정보 취급·위탁동의', each with '동의합니다' and '동의하지 않습니다' options. A red circle with the number 3 points to the '확인' (Confirm) button at the bottom right.

④,⑤ STEP2 본인실명인증에서는 휴대폰인증, 아이핀(i-pin)인증 절차를 거치면 STEP3 페이지로 이동

⑥,⑦ STEP3 가입정보입력에서는 본인정보를 입력하고, 회원가입 버튼을 클릭하면 "회원가입이 완료되었습니다." 메시지 표시

5 본인실명인증

가입하시기 위해서는 아래 실명인증 방법 중 회원님께서 원하시는 방법으로 실명인증 선택해 주세요.

한국방송통신위원회에서는 개인정보의 유출 및 도용, 악용 사용자로 인한 피해 등을 방지하고 본인확인 절차를 진행하기 위하여 휴대폰 인증 및 아이핀 인증 서비스를 실시합니다.

5

휴대폰 인증
☞ 메시지에 수신 가능한 휴대폰으로 인증번호를 받으실 수 있습니다.

휴대폰 인증

아이핀 (i-pin)인증
☞아이핀 (i-pin)이란? 인터넷 상에서 주권등록번호를 대신하여 본인임을 확인 받을 수 있는 사이버 인증 확인번호입니다.

아이핀인증

6 가입정보 입력

이름	송은하		
회원구분	<input checked="" type="radio"/> 공무원 <input type="radio"/> 일반인		
아이디	<input type="text"/>	<input type="button" value="중복확인"/>	
비밀번호	<input type="text"/>	<small>(문자, 숫자, 특수문자 중 2종류 이상 조합하여 8자리 이상 입력) * 비밀번호 보안강화를 위해 입력한 자릿수보다 더 길게 "●" 표시가 됩니다. * 비밀번호 변경시에는 "●" 표시를 모두 지우고 새로운 비밀번호로 입력하셔야 합니다.</small>	
비밀번호확인	<input type="text"/>		
생년월일	1984년 01월 11일 * 실명인증 과정에서 입력하신 주민등록번호상의 생년월일로 표기됨을 알려드립니다.		
성별	여		
이메일	<input type="text"/> @ <input type="text"/> . <input type="text"/>	직업 입력	<input type="button" value="수신"/> <input type="button" value="수신거부"/>
휴대전화	010 - <input type="text"/> - <input type="text"/>	* 수신 <input type="button" value="수신거부"/>	
전화번호	02 - <input type="text"/> - <input type="text"/>		
주소지	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">선택</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">선택</div> <div style="font-size: 0.8em;">* 시/군/구를 선택해 주세요.</div> </div>		

7

참고 3

(매뉴얼) 서류접수 방법

- ① 교육센터 홈페이지(<https://demsnew.kigepe.or.kr>) 접속
- 회원가입 및 로그인

교육검색 및 수강신청

☐ 일반교육과정 ☒ 전문강사과정 ※선택 후 검색해주세요

일반과정 교육분야 : 대분류(전체) 소분류(전체) 전문강사 교육분야 : 위촉분야(전체)

교육대상 : 교육기간 : 모집방법 :

과 정 명 :

과정상태 : ☐ 전체 ☐ 신청전 ☐ 신청중 ☐ 신청마감 ☐ 교육중 ☐ 교육종료

분류	교육분야	과정명	교육대상	모집인원	신청기간	교육기간	과정상태
온라인신청	양성평등교육	2022년 신규 농촌특화형 양성평등 전문강사 양성과정(서류전형)		0명	02.24~03.18	-	<input type="button" value="수강신청"/>
온라인신청	특목예비 통일교육	2022년 신규 특목예비 통일교육 전문강사 양성과정(서류전형)		0명	01.24~02.14	-	신청마감

- ② 신청하고자 하는 교육분야명 확인 후 '제출'버튼 클릭
- 상단메뉴 : [교육신청] - [교육검색 및 수강신청]
- [전문강사과정] 선택 [검색] 클릭 후 2024년 신규 농촌특화형 [수강신청] 클릭

단 서류전형정보

과정명	2022년 신규 농촌특화형 양성평등교육 전문강사 양성과정(서류전형)	◀신청 분야 확인
담당책임권	박보경	
제출기간	2022.02.24 ~ 2022.03.18	
안내	<input type="checkbox"/> 육파사항 1. 탈락 및 감점 등 불이익 사항 - 정식 입사면접 등 작성요령 미준수(다 명제 사용, 명제 필기변경 등) - 필수제출서류 누락 2. 서류접수 전, 교육센터 홈페이지 개인정보 업데이트(소속기관, 직위, 연락처, 이메일 주소) 3. 제출서류 수량 및 접수여부 확인 : 마이페이지 - 나의 학사정보 ※ 수험은 마감 시간 전까지만 가능	
첨부파일	2022년농촌특화형 양성평등 전문강사 양성과정 안내문.hwp	
첨부 1	붙임 1. 성인지각습계획서.hwp	◀서류양식 다운로드 및 작성 제출양식작성 후 서류접수 진행해주세요 ▼클릭
첨부 2	붙임 2. 서약서 및 개인정보취급증명서.hwp	
첨부 3		

- ③ 교육계획(모집개요), 서류작성양식 확인 및 다운로드
- 교육계획(모집개요) 및 모집내용 확인
- 서류작성양식* 다운로드 후 작성, [서류접수] 클릭
※ 공지사항의 제출서류 양식과 동일, **제출 양식 작성 후 서류접수 진행해주세요.**

- ④ 서류접수 온라인 등록

1) 인적사항은 회원정보에서 자동으로 입력됨

※ 변경사항이 있을 경우, [마이페이지] - [개인정보수정]에서 수정 후 서류접수 진행

2) 주요 업무경력 및 활동

- 주요 신청분야 유관 경력 및 활동 기재
- 구분(연구/업무/자원봉사 中 택일), 자원봉사의 경우 비상근으로 자동 선택됨
- 기관명, 주요업무 수기 입력
- 기간 칸 마우스 클릭 시 날짜 선택이 가능하도록 활성화됨

3) 교육수강 이력

- '학교'는 최종학력 또는 신청분야 유관 학력 중 1개 기재
- '기관 및 단체'는 주요 신청분야 유관 교육 중 최근 5년 이내사항 기재

4) 주요 자격사항

- 신청자가 취득/보유한 자격사항에 대해 기재
- 주요 자격사항은 자격명에서 선택 가능한 자격만 기재 요망

※ 농업인증명서(농업경영체 등록확인서, 농지대장, 농지임대계약서 등 농업인을 입증할 수 있는 자격이 있을 경우 기재)

⑤ 서류작성 후 파일 등록

- '파일선택' 클릭 후 작성 파일 등록(첨부1~3의 순번에 맞추어 파일 등록)
- 첨부 1 : 증빙서류 (파일명 : 1.신청자이름_증빙서류)
- 첨부 2 : 성인지학습계획서 (파일명 : 1.신청자이름_성인지학습계획서)
- 첨부 3 : 서약서 및 개인정보제공동의서 (파일명 : 2.신청자이름_서약서 및 동의서)
- 각 파일 전체 용량 20MB 미만으로 저장

⑥ 접수완료 : 접수내역 및 파일내용 확인

- 상단메뉴 [마이페이지] - [나의학사정보] - '보기' 버튼 클릭
- 신청분야 및 등록파일 확인
- 등록파일 수정을 원할 경우 '수정' 버튼 클릭 후 파일 재등록

나의 학사정보

2022년 검색

전문강사과정 서류접수 (1)건 수강신청 (0)건 과제수행 (0)건 전문강사과정 유예신청 (0)건

번호	교육 분류	과정명	차 수	교육기간	숙박여 부	교육비	상태	입금정보	수정·취소	재신청	입금취소	환예요청 공문
1	-	2022년 농촌특화형 성향농교 육 전문강사 양성과정(사후전 환)	-	-	-	0 원	-	입금계좌 입금전	보기			

클릭