

농림축산식품부 전문임기제 채용 공고

농림축산식품부는 다음과 같이 전문임기제 공무원을 경력경쟁채용하고자 하오니 유능한 인재의 많은 응모를 바랍니다.

2018년 9월 21일

농림축산식품부장관

1. 채용분야 및 선발예정인원

채용분야	임용예정직급	선발예정인원	근무예정지	임용기간
디지털소통 콘텐츠 기획(작가)	전문임기제 나급	1명	대변인실 (디지털소통팀) (세종시 근무예정)	임용일~ 2020.06.30

※ 근무실적 등이 우수한 경우 행정안전부 정원 협의 및 관련법령에 따라 연장 가능

2. 주요업무

직급(분야)	채용인원	담당업무
전문임기제 나급 (디지털소통 콘텐츠 기획(작가))	1명	○디지털소통 콘텐츠 기획 총괄 ○국정과제, 이슈 및 쟁점 콘텐츠 메시지 개발 ○디지털콘텐츠(영상, 방송 등)시나리오 작성 및 카피라이팅 ○콘텐츠 성과 분석 ○대내·외 협력사업 추진 등

3. 근거법령

- 국가공무원법(법률 제14839호, 2017. 7. 26.)
- 공무원임용령(대통령령 제29031호, 2018. 7. 3.)
- 공무원임용시험령(대통령령 제29029호, 2018. 7. 3.)
- 국가공무원 임용시험 및 실무수습 업무처리지침(인사혁신처예규 제52호, 2018. 3. 8.)

4. 응시 자격(판단기준일 : 최종시험예정일)

□ 채용 자격요건[최종시험(면접) 예정일 기준]

- 국가공무원법 제33조(결격사유) 각 호에 해당되지 않는 자

결 격 사 유

- 피성년후견인 또는 피한정후견인
- 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
- 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
- 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
- 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

- 공무원 임용시험령 등 관계법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자
- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자 또는 최종시험(면접) 예정일 기준 6개월 이내 전역이 가능한 자
- 대한민국 국적소지자(복수국적자의 경우 임용일 전까지 외국국적을 포기하여야 함)
- 20세 이상(1998. 12. 31. 이전 출생자)의 연령에 해당하는 자
- 다음의 경력기준 또는 학위기준 중 어느 하나에 해당되면 응시할 수 있음
 - ※ 경력기준 또는 학위기준 중 해당되는 사항을 반드시 택 1하여 응시하십시오
 - ※ 응시자격요건 중복선택, 미 선택 등으로 인한 책임은 응시자에게 있습니다.

□ 응시 자격요건(다음 중 1개 이상에 해당하는 자)

직 급 (분 야)	응시자격요건	
전문임기제 나급 (디지털소통 콘텐츠 기획(작가))	경 력 기 준	1. 학사학위를 취득한 후 6년 이상 임용예정 직무분야의 경력이 있는 사람 2. 9년 이상 임용예정 직무분야의 경력이 있는 사람 3. 6급 이상 또는 6급 이상에 상당하는 공무원으로서 2년 이상 임용예정 직무분야의 경력이 있는 사람 ☞ 직무분야경력 : 홍보분야 근무경력, 온라인 매체 운영기관 근무경력, 언론·방송사 근무경력, 출판사 근무경력, 디지털 콘텐츠 메시지 기획 등 관련 근무경력
	학 위 기 준	4. 임용예정 직무분야와 관련된 박사학위를 취득한 사람 5. 임용예정 직무분야와 관련된 석사학위를 취득한 후 2년 이상 해당 분야의 경력이 있는 사람 6. 임용예정 직무분야와 관련된 학사학위를 취득한 후 4년 이상 해당 분야의 경력이 있는 사람 ☞ 직무분야경력 : 홍보분야 근무경력, 온라인 매체 운영기관 근무경력, 언론·방송사 근무경력, 출판사 근무경력, 디지털 콘텐츠 메시지 기획 등 관련 근무경력 ☞ 직무분야학위 : 신문방송학과, 광고홍보학과, 언론정보학과, 방송영상학과, 국어국문학과, 문예창작학과 등 직무 관련 학과

※ 국가공무원법 제28조 제2항 제3호 및 제10호에 따른 자격기준 적용

※ 경력 요건으로 응시 시, 시험공고일 현재 퇴직 후 3년이 경과되지 아니하여야 함.

※ 관련분야 경력은 경력증명서상에 근무기간과 **담당업무가 명시된** 경우에 한하여 인정함(불명확할 경우 불인정될 수 있음에 유의)

※ 응시자격요건에 해당하는 근무경력은 최종시험(면접) 예정일 기준으로 함.

○ 우대요건(원서접수 마감일 기준으로 인정)

- 응시자격요건 충족 이후의 직무분야 근무경력

※ 응시자격 요건 충족 이후의 직무분야 근무경력은 연차별 차등 배점하여 우대 함.

- 직무분야와 관련된 연구논문

※ 응시자격요건을 충족한 이후 SCI, SSCI, A&HCI, SCIE, SCOPUS, 한국 연구재단 등재 학술지에 게재된 논문[최근 5년 이내(2013. 1. 1. 이후)]에 한하여 건별 배점하여 우대함.

- 직무분야와 관련된 정부, 공공기관으로부터 수여받은 표창(상훈)

※ 우대요건에 해당하는 상훈실적을 건별 배점하여 우대 함.

※ 개인 수상 및 공동수상 모두 지원자 이름이 명시되어 있어야 인정함.

- 직무분야와 관련된 출판, 언론기고 실적

- ※ 우대요건에 해당하는 최근 5년 이내(2013.1.1.이후) 출판, 언론기고 실적을 건별 배점하여 우대 함.
- ※ 출판물은 저자가 기입된 표지, 목차, 머리말 사본을 증빙으로 제출
- ※ 언론기고는 저자 및 기고 등재기관이 기입된 사본을 증빙으로 제출

- 직무분야와 관련된 공인자격증(등급에 따라 차등 배점)

- ※ 관련 자격증: 시각디자인기사, 시각디자인산업기사, 멀티미디어콘텐츠 제작전문가, 컴퓨터그래픽스운용기능사, 웹디자인기능사
- ※ 자격증은 등급에 따라 차등 배점하여 우대하며, 중복될 경우 유리한 1개만 적용
- ※ ‘자격증’은 별도 명시가 없는 한 ‘국내 자격증’을 말함
- ※ 원서접수 마감일 기준으로 자격증의 유효기간을 경과하는 등 효력을 상실한 자격증은 인정하지 않음
- ※ 자격증 취득예정자의 경우 원서접수 마감일 기준으로 자격증을 취득하여야 함
- ※ 폐지된 자격증으로서 국가기술자격법령 등에 의하여 그 자격이 계속 인정 되는 자격증은 유효하게 인정됨

5. 시험방법

가. 서류전형

○ 서류전형(채용자격요건 및 구비서류 등 형식요건 심사)

- 해당 직무 수행에 관련되는 응시자의 자격.경력 등이 채용자격요건에 적합한지 등을 서면으로 심사하여 적격 또는 부적격을 판단
- 단, 응시인원이 선발예정인원의 3배수 이상인 경우 시험실시기관의 장이 정하는 담당업무 수행에 적합한 기준에 따라 채용예정인원의 3배수 이상으로 합격자 결정(동점자는 합격처리)
 - ※ 임용예정 직무 적합성 평가 기준 : 직무수행계획서, 자기소개서, 우대요건 (직무관련 근무경력, 출판·언론기고, 연구논문실적, 상훈실적, 자격증 등)

나. 면접시험(서류전형 합격자에 한함)

- 면접대상자별 개별면접(20분 내외) 후 평정요소별 평가 실시(총 5개 평정요소에 대하여 상.중.하로 평가)

< 평정요소 및 심사항목 >

평정요소	심사항목
1. 공무원으로서의 정신자세	○ 공직 사명감, 청렴성, 적극성, 봉사정신 등
2. 전문지식과 그 응용능력	○ 직무분야에 대한 전문성 ○ 정책현안 및 이슈 분석력 등
3. 의사표현의 정확성과 논리성	○ 문제에 대한 이해력, 분석력 ○ 정확성, 논리전개 타당성 ○ 문제해결능력 등
4. 예의, 품행 및 성실성 등	○ 예의, 품행 및 성실성 ○ 책임감 등
5. 창의력, 의지력 및 발전가능성	○ 정부정책에 대한 이해도 및 가치기준 ○ 임용 적합성 및 발전 가능성 등

※ ‘② 전문지식과 그 응용능력’ 항목에 대하여는 세부평가 병행 실시

→ 면접심사 당일 세부평가를 60여분 실시한 후 응시자가 작성한 답안에 대하여

면접 심사위원이 전문지식과 그 응용능력 평정요소 항목 평가 자료로 활용하여 평가

○ 불합격기준에 해당하지 아니하는 자 중에서 평정 성적이 우수한
사람부터 차례로 합격자 결정

○ 심사결과 적격자가 없다고 판단할 경우 합격자를 결정하지 않을 수 있음

i) 면접위원의 전체 평정성적(‘상’, ‘중’, ‘하’의 개수)을 집계하여 ‘중’,
‘하’의 개수와 관계없이 ‘상’의 개수가 많은 경우 순으로 합격자 결정

ii) ‘상’의 개수가 동일한 경우 ‘중’의 개수가 많은 순으로 함

※ 불합격 기준 : 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 항목 이상을

“하”로 평정하였거나, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한

평정요소에 대하여 “하”로 평정한 때

6. 시험일정

구 분	일 정	내 용
시험 계획 공고	‘18.9.21.(금)~10.1.(월)	◦ 농림축산식품부 홈페이지, 인사혁신처 나라일터 등
응시원서 접수	‘18.9.27.(목)~18.10.1.(월)	◦ 농림축산식품부 운영지원과 인사팀 ※ 방문 및 우편접수(접수마감일 소인분에 한함)
서류전형 합격자 발표	2018. 10. 16.(화) 예정	◦ 농림축산식품부 홈페이지, 인사혁신처 나라일터 등 (장소·시간 등은 서류전형 합격자 발표시 공지)
면접시험	2018. 10. 26.(금) 예정	◦ 농림축산식품부 468호 회의실(추후 통보)
최종 합격자 발표	2018. 11월초 예정	◦ 농림축산식품부 홈페이지 및 인사혁신처 나라일터 등

※ 상기 일정은 응시인원, 시험장 사정 등에 따라 단축 또는 연장 가능

7. 응시원서 교부 및 접수처

가. 응시원서 교부

- 농림축산식품부 홈페이지 및 인사혁신처 나라일터에서 다운로드하여 사용

나. 접수기간

- 2018. 9. 27.(목) ~ 2018. 10. 1.(월)

※ 접수시간은 09:00~18:00이며, 토·일요일 및 공휴일에는 접수 불가

다. 접수처

- 농림축산식품부 운영지원과 채용 담당자 앞
 - 주 소 : 세종특별시 다솜2로 94 세종정부청사 농림축산식품부(5동 402호)
 - 전 화 : (044)201-1265, FAX : (044)868-0847

라. 접수방법

- 접수기간 내에 응시원서 및 제출서류를 작성하여 접수처에 직접 제출(대리접수 가능) 또는 등기우편으로 제출

- 방문접수의 경우 평일 근무시간인 09:00~18:00(12:00~13:00제외)내에만 접수 가능하고, 우편접수는 접수마감일 소인분에 한하여 유효하며, 택배 및 퀵서비스 등을 통한 접수는 하지 않음
- 방문접수자는 5동 3게이트 1층 로비 도착 후 접수담당자에게 연락
 - ※ 등기우편 접수시에는 응시표를 회송하지 않으며, 서류전형 합격자는 면접시험 당일 응시표 배부
 - ※ 등기우편 접수시 봉투 겉표지에 '전문임기제 공무원 응시원서 재종

8. 제출서류

가. 공통사항(필수 제출)

- ① 응시원서 1부 <별지 2호 서식 >
 - 정부전자수입인지 첨부(전문임기제 나급 10,000원)
 - ※ 우체국 또는 전자수입인지 인터넷 사이트 등에서 인지 구매 후 첨부
 - 저소득층 공무원시험 응시수수료 면제 : 국민기초생활수급자 증명서 또는 한부모가족증명서 첨부
- ② 이력서 1부 <별지 3호 서식 >
- ③ 자기소개서 1부 <별지 4호 서식>
- ④ 직무수행계획서 1부 <별지 5호 서식 >
 - ※ 별도서식은 없으며, A4 용지 5매 내 외+요약서 A4 1매로 작성(직무 관련 추진계획, 수단, 방법, 일정 등 기술)
- ⑤ 자격요건 검증을 위한 동의서 <별지 6호 서식 >
- ⑥ 개인정보 제공(이용) 동의서 <별지 7호 서식 >
- ⑦ 주민등록초본 1부(남자의 경우 병역사항 기재된 것)
- ⑧ 응시자 제출서류 양식 <별지 11호 서식>
- ⑨ 지원자 사전 체크리스트 <별지 12호 서식>
- ⑩ 제출한 서류를 첨부파일 1개로 이메일 제출(kunding@korea.kr)

나. 개별사항(해당자에 한하여 제출)

① 경력증명서 또는 재직증명서 1부

- ※ 재직기간, 인사 변동사항, 직위, 담당업무 등 기재 / 미제출시 경력 불인정
- ※ 채용분야와의 관련성을 확인하기 어려운 경우 경력으로 인정받지 못할 수도 있으므로, 경력증명서의 담당분야 내용이 모호하거나 불분명한 경우 채용분야 직무와 관련된 임무를 수행하였음을 입증할 수 있는 별도의 증빙서류(근로약정서, 인사기록카드, 업무분장내역 등)를 첨부하여야 함
- ※ 발급 확인자 연락처 포함(미포함시 하단에 별도 기재)
- ※ 경력기간 산정은 최종(면접)시험 예정일 기준

② 전문학사 이상 졸업증명서(학위증 사본) 각 1부

- 석·박사학위 소지자의 경우 학위논문요약서 1부 <별지 8호 서식>
- 논문의 표지 및 목차, 서론 사본 각 1부(논문명, 지도교수명, 학위자명 등 명시)

③ 직무분야와 관련된 연구논문 요약서 및 논문 사본 각 1부

- 연구논문 요약서 <별지 9호 서식>
- 논문표지 및 제목, 발표자가 표시된 페이지사본 첨부
- ※ 응시자격요건을 충족한 이후 SCI, SSCI, A&HCI, SCIE, SCOPUS, 한국연구재단 등재학술지에 게재된 논문[최근 5년 이내(2013. 1. 1. 이후)]에 한함

④ 직무분야와 관련된 출판, 언론기고 등 각 1부

- ※ 출판물은 저자가 기입된 표지, 목차, 머리말 사본을 증빙으로 제출
- ※ 언론기고는 저자 및 기고 등재기관이 기입된 사본을 증빙으로 제출

⑤ 직무분야와 관련된 각종 대회 수상, 상훈 등 증빙자료 각 1부

- ※ 직무분야와 관련된 정부, 공공기관으로부터 수여받은 표창(상훈)
- ※ 원서접수 마감일 기준으로 인정 <별지 10호 서식>

⑥ 직무분야와 관련된 자격증 사본 또는 자격취득증빙 사본 각 1부

9. 보수 및 근무시간

- 보수 : 공무원보수규정 전문임기제공무원의 봉급한계표에 따라 결정
하되 채용예정자의 능력.경력.자격 등을 고려하여 협의.결정

※ 「공무원보수규정(‘18.1. 개정)」 [별표 33] 연봉한계액

구 분	연봉한계액 (단위 : 천원)	
	상한액	하한액
전문임기제 나급 공무원	72,112	48,050

※ 민간경력 등을 기초로 호봉을 확정하고, 확정된 호봉 및 연봉책정평가 결과에 따라 자율책정 범위 내에서 기본연봉 책정

※ 고용보험은 「고용보험법 시행령」 제3조의2 등 관련 규정에 따름

- 근무시간 : 국가공무원복무규정에 의한 근무시간
- 근무지 : 농림축산식품부(세종특별자치시 소재)

10. 기타사항

- 응시자가 선발인원과 같거나 없을 경우 재공고 할 수 있습니다.
- 불가피한 사유로 공고내용을 변경할 경우에는 시험기일 7일전까지 그 변경내용을 공고할 예정입니다.
- 응시원서의 기재사항이나 제출서류가 허위로 판명될 경우 채용계약을 해지할 수 있으며, 제출서류 미비로 인한 불이익은 전적으로 응시자에 있습니다.
- 원본으로 제출된 서류의 반환을 원하는 경우 채용서류 반환청구서(별지 13 서식)를 작성하여, 이메일(kumdingr@korea.kr)로 제출하시면 반환해 드립니다.
※ 채용서류 반환 청구 기간 : '18. 11. 1. ~ '18. 12. 31.
- 공무원임용시험령 제51조의 규정에 따라 임용시험에 있어서 부정행위를 하거나, 시험에 관한 서류에 허위사실을 기재(위.변조 포함)하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위를 한 자에 대하여는 당해시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격결정을 취소하고 그 처분이 있는 날부터 5년간 동 규정에 의한 시험, 그 밖의 국가공무원 임용을 위한 응시자격이 정지될 수 있습니다.

- 누구든지 경력경쟁채용시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 부정행위를 알게 된 때는 인사혁신처에 온라인 신고할 수 있습니다.

◁ 경력경쟁채용시험 국민제보 ▷

인사혁신처 홈페이지(www.mpm.go.kr) - 참여민원 - 신고센터 - 인사신문고 - 공무원 경력경쟁채용시험 국민제보

- 서류전형 및 면접시험에 대한 채점기준 및 채점결과 등은 일체 공개하지 않습니다.
- 최종합격자가 임용을 포기하는 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 때에는 합격자 발표일로부터 6월 이내에 면접시험 평정 성적 우수자 순으로 추가 합격자를 결정합니다.
- 면접시험서 임용예정 직위의 적격자가 없다고 판단할 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 경력확인을 위해 추후 서류전형 합격자를 대상으로 4대 보험 자격 득실 이력 확인서(예: 고용보험 피보험자격 내역서 등) 중 1종 및 근무기간에 대한 소득금액증명을 제출받아 확인할 예정입니다.
- 외국어로 발행된 증빙서류는 번역본도 반드시 제출하시기 바랍니다.
- 이력서, 자기소개서, 직무수행계획서는 한글 파일도 제출(kumding@korea.kr)하시기 바랍니다.
- 응시원서에 E-mail 주소와 휴대전화번호를 반드시 기재하시기 바랍니다.
- 고용보험법 제10조제3호 및 같은법 시행령 제3조의2에 의거 임기제 공무원의 경우 본인 희망시 임용된 날부터 3개월 이내에 고용보험에 가입할 수 있습니다.
- 기타 자세한 사항은 농림축산식품부 운영지원과(채용담당, 044-201-1265)로 문의하시기 바랍니다.

직 무 기 술 서

임용예정기관명	근무예정부서	임용예정직급	임용예정분야
농림축산식품부	대변인실 (디지털소통팀)	전문임기제 나급	디지털소통 콘텐츠 기획(작가))

주요업무	○ 디지털소통 콘텐츠 기획 총괄 ○ 국정과제, 이슈 및 쟁점 콘텐츠 메시지 개발 ○ 디지털콘텐츠(영상, 방송 등) 시나리오 작성 및 카피라이팅 ○ 콘텐츠 성과 분석 ○ 대내·외 협력사업 추진 등
------	--

필요역량	○ (공통 역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향 마인드(공복의식) ○ (직급별 역량) 상황인식·판단력, 기획력, 팀워크지향, 의사소통 능력, 조정능력
------	--

필요지식	○ 홍보 콘텐츠 제작 및 기획, 메시지 개발을 위한 지식 ○ 디지털 홍보매체 관련 이론적·실무적 지식
------	---

응시 자 격 요 건	관련분야 : 디지털소통 콘텐츠 기획·메시지 개발	
	경력	○ 학사학위를 취득한 후 6년 이상 임용예정 직무분야의 경력이 있는 사람 ○ 9년 이상 임용예정 직무분야의 경력이 있는 사람 ○ 6급 이상 또는 6급 이상에 상당하는 공무원으로서 2년 이상 임용예정 직무분야의 경력이 있는 사람
	학위	○ 임용예정 직무분야와 관련된 박사학위를 취득한 사람 ○ 임용예정 직무분야와 관련된 석사학위를 취득한 후 2년 이상 해당 분야의 경력이 있는 사람 ○ 임용예정 직무분야와 관련된 학사학위를 취득한 후 4년 이상 해당 분야의 경력이 있는 사람
○ 직무분야경력 : 홍보분야 근무경력, 온라인매체 운영기관 근무경력, 언론·방송사 근무경력, 출판사 근무경력, 디지털콘텐츠 메시지 기획 등 관련 근무경력 ○ 직무분야학위 : 신문방송학과, 광고홍보학과, 언론정보학과, 방송영상학과, 국어국문학과, 문예창작학과 등 직무관련 학과		
우대요건	○ 응시자격요건 충족 이후의 직무분야 근무경력 ○ 직무분야와 관련된 출판, 언론기고 실적 ○ 직무분야와 관련된 연구논문 - 응시자격요건을 충족한 이후 SCI, SSCI, A&HCI, SCIE, SCOPUS, 한국연구재단 등재학술지에 게재된 논문[최근 5년 이내(2013. 1. 1. 이후)]에 한함 ○ 직무분야 관련 공인자격증 - 시각디자인기사, 시각디자인산업기사, 멀티미디어콘텐츠제작전문가, 컴퓨터그래픽스운용기능사, 웹디자인기능사 ○ 직무분야와 관련된 정부, 공공기관으로부터 수여받은 표창(상훈)	

응 시 원 서(원본)

본인은 농림축산식품부 전문임기제 나급 채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2018년 월 일

농림축산식품부장관 귀하

※응시번호			성명	(한글)
응시직급 (응시분야)	전문임기제 나급 (디지털소통 콘텐츠 기획(작가))			(한자)
응시요건	경력 ☐	학위 ☐		
생년월일			복수국적 해당여부	
주 소	(☎)			정부수입인지 붙이는 곳 (1만원)
전자우편				
전 화 (휴대전화)				

응 시 표 (농림축산식품부 전문임기제 채용시험)

※응시번호			응시요건	
성명			생년월일	
2018년 월 일 농림축산식품부장관 (인)				

주 의 사 항

- 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.
- 시험당일은 응시표, 신분증 및 필기도구를 지참하고 시험시작 10분전까지 지정된 좌석에 착석하여야 합니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.
------	-----------------------

응시원서작성요령

1. 응시원서는 응시자 본인의 필체 또는 워드로 작성합니다.
2. 응시원서 작성시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 **응시자 본인의 불이익**이 됩니다.
3. 『응시원서』는 아래의 《작성요령》에 따라 작성합니다.

《작성요령》

- ① 응시직급(응시분야)
 - 전문임기제 나급(디지털소통 콘텐츠기획(작가)) 기재
- ② 성 명 : 한글 및 한자 성명을 정자로 기재한다.
- ③ 생년월일 : 정자로 기재한다.
- ④ 주 소 : 주소는 우편물을 수령할 수 있는 현재 거주하는 곳을 기재한다.
- ⑤ 응시요건 : 공고문 상 채용자격 요건 기재
(예) 9년 이상 임용예정 직무분야의 경력이 있는 사람 등
※ 응시자격요건 중복선택, 미 선택 등으로 인한 책임은 응시자에게 있습니다.
- ⑥ 나급 10,000원 상당의 정부전자수입인지 부착
 - 우체국 및 온라인(<https://www.e-revenuestamp.or.kr>) 등에서 구입
 - 방문 접수처에서는 정부수입인지 구매 불가함

「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자로
서 응시수수료를 면제받을 경우 수입인지 대신 해당 증명서 첨부

『※』표시란 : 응시자는 기재하지 말 것.

이 력 서

가. 공통사항												
응시 번호		응시 분야		응시 자격 요건	경력			학위			성 명	
					☐ 경력 1	☐ 경력 2	☐ 경력 3	☐ 학위 4	☐ 학위 5	☐ 학위 6		

나. 응시자격 (해당자만 작성)					
경 력	근무기관	근무기간		직 위	담당업무
		'01. 1. 1. ~ '03. 2. 5.		팀장	상세히 작성
		' . . . ~ '			
학 위	전공분야	학위 취득(예정)일		학위 종류	

다. 우대사항 (해당자만 작성)						
경 력	근무기관	근무기간		직 위	담당업무	
		'01. 1. 1. ~ '03. 2. 5.		팀장	상세히 작성	
		' . . . ~ '				
출 판 기 고	출판사/ 언론사	출판일/ 기고일	제목		저자 (공동저자의 경우 전원)	
연 구 논 문	제 목	집필자명 (공동연구의 경우 전원)	게재지명 (발표기관)	발표 (게재) 년월일	등재구분 (SCI, SSCI, A&HQ, SCIE, SCOPUS, KCI 중 택 1)	논문 기여도
	한글명(영문명)					
수 상 실 적	대회(명)	수상내용	수상년월일		수여기관	
자 격 증	자격증명		자격증 취득(예정)일		자격 검정기관	

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2018 년 월 일
성 명 : (인)

※ 우대사항란의 경력은 응시자격요건 충족 이후의 사항만 작성

이력서 작성 요령

□ 이력서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.

1. 응시번호 : 기재하지 않음

2. 응시분야 : 응시하고자 하는 모집단위의 직급과 분야 기재(ex. 전문임기제 나급(디지털소통 콘텐츠 기획(작가))

3. 응시자격요건 : 응시하고자 하는 모집단위의 공고문상 경력기준 또는 학위기준 중 해당되는 사항을 반드시 택 1하여 기재

※ 응시자격요건 중복선택, 미 선택 등으로 인한 책임은 응시자에게 있습니다.

※ 응시원서에 기입된 선택표시와 이력서에 기입된 선택표시가 다를 경우, 이력서를 기준으로 함

4. 응시자격

○ 경력

① 해당자에 한하여 작성(응시자격요건에 해당하는 경력만 기재)

(ex. 전문임기제 나급의 경우, 직위 관련 직무분야에서 10년의 경력이 있을 시, 응시자격에 해당하는 9년의 경력은 '응시자격'의 경력란에 기입하고, 응시자격요건 충족 이후 1년의 경력은 '우대사항'의 경력란에 기재

② 담당예정업무와 관련된 경력 및 실적을 모두 기재(최근 경력 및 실적부터 기재)

- 근무기간(시작일, 종료일), 근무처는 경력증명서 또는 재직증명서 상의 내용과 일치하여야 함

※ 현재 근무중인 경력은 최종시험(면접) 예정일을 근무기간 종료일로 하되, 서류 제출 이후 퇴사·이직 등으로 경력요건 미충족시 최종합격에서 제외될 수 있음

○ 학위

① 해당자에 한하여 작성

② 학위취득예정자의 경우 최종시험(면접) 예정일 기준으로 학위를 취득하여야 하며, 전공·학위종류·취득(예정)일을 반드시 기재하여야 함

③ 학사-석사-박사 학위 순으로 기재

5. 우대사항

○ 경력

- ① 해당자에 한하여 작성(응시자격요건 충족 이후의 경력 기재)
 - ② 담당예정업무와 관련된 경력 및 실적을 모두 기재(최근 경력 및 실적부터 기재)
 - 근무기간(시작일, 종료일), 근무처는 경력증명서 또는 재직증명서 상의 내용과 일치하여야 함
- ※ 현재 근무중인 경력은 원서접수 마감일을 근무기간 종료일로 하되, 서류 제출 이후 퇴사·이직 등으로 우대요건 미충족시 최종합격에서 제외될 수 있음

○ 자격증

- ① 해당자에 한하여 작성
- ② 자격증 취득예정자의 경우 원서접수 마감일 기준으로 자격증을 취득하여야 하며, 자격증 명·취득(예정일)·검정기관은 자격증 취득 증빙 상의 내용과 일치하여야 함

○ 연구논문

- ① 해당자에 한하여 작성
- ② 논문기여도는 ‘교신저자, 제1저자 등/ 연구자수’로 기재(ex. 제2저자 / 4인)
- ③ 건별 논문 요약서 및 논문표지·제목·발표자가 표시된 페이지 사본 별도 첨부

○ 출판·기고

- ① 해당자에 한하여 작성
- ② 출판물은 저자가 기입된 표지, 목차, 머리말 사본 건별 별도 첨부
- ③ 언론기고는 저자 및 기고 등재기관이 기입된 사본 건별 별도첨부

○ 수상실적

- ① 해당자에 한하여 작성
- ② 최근 실적부터 기재
- ③ 수상내용 또는 공적내용이 수상실적 증빙 상에 기재되어 있어야 함

※ 글씨크기 등은 작성자가 적절히 조절하여 워드프로세서로 작성.

(기재사항이 많을 경우 여러 장으로 작성)

자 기 소 개 서

- ※ 지원동기, 생활신조와 가치관, 미래 전망, 성품, 직장구성원으로 바람직한 태도, 대인관계, 취미활동 등을 종합적으로 고려하여 작성
- ※ A4용지 2매 내외로 컴퓨터 문서프로그램을 이용하여 작성
- ※ 휴먼명조체 13 Point 로 작성

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

직 무 수 행 계 획 서

- ※ 시험공고에 명시된 임용예정기관의 담당예정업무와 연계하여 작성
- ※ A4용지 5매 내외로 컴퓨터 문서프로그램을 이용하여 작성
- ※ 휴먼명조체 13 Point 로 작성

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

자격요건 검증을 위한 동의서

본인은 농림축산식품부에서 시행하는 공무원 채용시험 응시자로서 농림축산식품부에서 실시하는 학위, 자격증 또는 기타 제출한 자료의 진위 검증을 위한 확인서 발급에 동의합니다. 또한 본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2018년 월 일

성명 : (서명)

농림축산식품부장관 귀하

개인정보제공·이용 동의 안내

농림축산식품부는 공무원 신규 채용을 위해 아래와 같은 개인정보를 수집합니다.

1. 개인정보 수집.이용목적

- 공무원 신규 채용 심사관련 자료 수집

2. 개인정보 수집항목

- 성명, 생년월일, 학력.경력, 국적 조회에 관한 사항, 경력확인을 위한
4대 보험 자격 득실 사항, 경력확인을 위한 소득금액 증명사항 등

3. 개인정보의 보유 및 이용기간

- 채용심사기간에만 이용되며, 이후 공공기록물 보존기간에 따라 보관 (5년)됩니다.

4. 동의 거부 및 동의 거부시 불이익 내용

- 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다. 다만, 동의하지 않을 경우 일정이 지연되거나 채용심사 대상에서 제외됩니다.

※ 채용에 필요한 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다.

개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함(), 동의하지 않음()

고유식별정보(생년월일) 처리에 동의하십니까? 동의함(), 동의하지 않음()

성명 : (서명) 생년월일 :

학 위 논 문 요 약 서 (석 사 . 박 사)

성 명	생년월일(연령)	직무분야	응시직급
학위개요	○ 논문제목 ■ 한글명 : ■ 영문명 : ○ 심사 년월일 : ○ 취득대학/대학원명(세부전공) : ○ 지도교수 :		
주요내용 요약			
I. 연구목적 1. 가. 1) 가) (1) (가) II. 연구내용 III. 연구결과의 활용도(구체적으로)			
본 논문요약서의 기재내용은 사실과 다름없으며 허위사실이 드러날 경우 모든 법적 책임을 본인이 지겠습니다.			
2018. . 응시자 : (인)			

※ 박사 및 석사 학위 건별로 작성 / 주요내용 요약은 3페이지 이내로 작성

연구 논문 요약서

성명	생년월일(연령)	직무분야	응시직급
논문개요	○ 논문제목 ■ 한글명 : ■ 영문명 : ○ 논문 게재지 및 게재일자 ■ 등재구분("√" 표기) : ■ 게재지명 : ■ 게재일자 : ☐ SCI ☐ SSCI ☐ A&HCI ☐ SCIE ☐ SCOPUS ☐ KCI(한국연구재단 등재지) ○ 발표자 성명(공동연구자 포함) : ■ 응시자(논문기여도) : 홍길동 (제2저자/5인) ■ 공동연구자 :		
주요내용 요약			
I. 연구목적 1. 가. 1) 가) (1) (가) II. 연구내용 III. 연구결과의 활용도(구체적으로)			
본 논문요약서의 기재내용은 사실과 다름없으며 허위사실이 드러날 경우 모든 법적 책임을 본인이 지겠습니다. 2018. . 응시자 : (인)			

※ 주요내용 요약은 3 page 이내로 작성

※ 논문표지, 논문제목, 발표자가 표시되어 있는 페이지 사본 함께 제출

[별지서식 제10호] ※ 해당자에 한하여 작성

수 상 실 적

내 용	수상년월일	수여기관
1. 0000 홍보마케팅 경진대회	20XX. X. X	농림축산식품부장관
2.		

※ 직무분야와 관련된 국내·외공모전 및 정부기관, 공공기관의 기관장급 표창에 한함
(상장 사본 등 증빙 첨부 필수)

[별지서식 제11호]

< 응시자 제출서류 양식 >

성명	임용예정기관 (부서명)	직렬 (직류)	응시요건(택1)
			①근무경력 ②학위

■ 작성목록(총괄표)

목 록	작성 여부
1. 응시원서(필수)	
2. 이력서(필수)	
3. 자기소개서(필수)	
4. 직무수행계획(필수)	
5. 자격요건 검증을 위한 동의서(필수)	
6. 개인정보 제공(이용) 동의서(필수)	
7. 주민등록 초본(필수, 남자의 경우 병역사항 기재)	
8. 경력증명서 또는 재직증명서(해당자에 한함)	
9. 전문학사 이상 졸업증명서(해당자에 한함)	
10. 연구논문 요약서 및 논문사본(해당자에 한함)	
11. 출판, 언론기고 실적(해당자에 한함)	
12. 상훈 실적(해당자에 한함)	
13. 자격증 사본 또는 자격취득 증빙(해당자에 한함)	

* 내용을 작성한 항목에 대하여 작성 여부 란에 "0" 표시

지원자 사전체크리스트

점검 항목	확인여부 및 비고
1. 채용직급 확인 여부	O / X
2. 계약기간 확인 여부	O / X
3. 근무예정지 확인 여부	O / X
4. 채용 자격 요건(공통요건) 준수 여부	O / X
5. 채용 자격 요건(학력, 경력) 준수 여부	O / X 비고 :
6. 보수 수준 확인 여부	O / X 비고 :
7. 징계 여부(말소기록 포함, 있을 시 징계종류, 사유, 처분일자 명시)	O / X 비고 :
본인은 이번 채용에 지원함에 있어 지원자 사전체크리스트의 모든 내용을 확인하였으며, 사실 관계에 대해 빠짐없이 기재하였음. 이와 상이한 내용이 확인 될 시 임용 이후라도 불이익이 있을 수 있음을 인정함. 성명 : (서명) 생년월일 :	

[별지서식 제13호]

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

농림축산식품부 장관 귀하

공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.