

(붙임)

2022년 결혼이민여성 농업교육 사업계획

2022. 2.



농림축산식품부





목 차



I. 사업 개요	1
II. ' 22년 세부 추진계획	3
1. 결혼이민여성 단계별 농업교육	4
2. 1:1 맞춤형 농업교육	8
3. 다문화가족 농촌정착지원과정	9
4. 성과 발표 및 네트워크 강화	10
5. 추진주체 역량강화	11
III. 행정 사항	12
1. 운영 체계	12
2. 추진주체별 행정사항	14
IV. 예산	20
[참고 자료]	21
- 월별 추진계획 등	21
[붙임 자료]	29
- 서식	29

□ 사업 목적

- 농촌 내 결혼이민자의 증가에 따라 체계적 농업교육 지원을 통한 후계농업인력 육성 및 안정적 농촌정착 지원
- 교육평가 워크숍, 간담회 등을 통해 교육생 간 네트워크 형성 지원
- 전통음식 교육·봉사활동 등 지역주민과의 교류를 통한 지역화합 유도

□ 법적 근거

- 농업·농촌 및 식품산업기본법 제54조(농촌주민의 복지증진)
- 여성농어업인육성법 제9조(여성농어업인의 경영능력 향상)
- 다문화가족지원법 제6조(생활정보 제공 및 교육지원)
- 재한외국인처우기본법 제11조(재한외국인의 사회적응 지원)

□ 교육 내용

- 결혼이민여성 단계별 농업교육('10~)
 - 농업종사 의지가 있는 결혼이민여성을 대상으로 기초영농교육, 농기계사용법, 현장체험, 농촌역사·문화 등을 교육
 - * ('18) 822명/740백만원 → ('19) 948/759 → ('20) 1,215/789 → ('21) 774/494
- 1:1 맞춤형 농업교육('09~)
 - 영농정착 의지가 강한 결혼이민여성을 대상으로 전문여성농업인을 멘토로 연계하여 1:1 맞춤 농업교육 실시
 - * ('18) 747명/626백만원 → ('19) 621/605 → ('20) 569/488 → ('21) 615/614
- 다문화가족 농촌정착지원과정('09~)
 - 다문화가족과 지역주민, 다문화가정 청소년을 대상으로 가족관계 개선 및 한국 농촌 정착, 진로탐색 교육 등 실시
 - * ('18) 1,008명/300백만원 → ('19) 1,003/300 → ('20) 1,277/320 → ('21) 1,092/219

□ 교육 대상

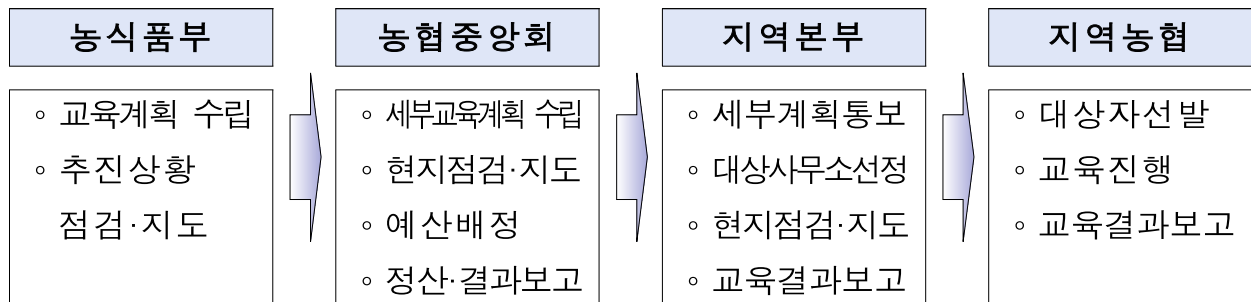
- (교육생) 농촌 결혼이민여성 중 영농정착의지가 강하고 의사소통 가능한 자, 한국인과 결혼하여 농촌에 정착한 이민여성과 가족, 지역주민
- (멘토) 5년 이상 농업에 종사하고 있는 전문 여성농업인(이민여성 포함)

□ 교육 예산

(단위 : 백만원)

연도	'16	'17	'18	'19	'20	'21	'22(계획)
금액	1,666	1,666	1,666	1,666	1,666	1,333	1,333

□ 추진체계



□ '21년 추진실적

- (주요 교육내용) 농업일반, 농산물 생산·유통교육, 농업정책 및 다문화 지원 정책, SNS 활용, 양성평등 및 가족관계 교육 등
- (교육 인원) 총 교육 수료 인원 2,481명
 - 결혼이민여성 단계별 농업교육 774명, 1:1 맞춤형 농업교육 615명, 다문화가족 농촌정착지원과정 1,092명
- 우수 사례
 - 코로나19 확산에 따른 비대면 교육 필요성 확산 및 교육 운영 사무소의 전문강사 섭외 어려움 해소를 위해 온라인 콘텐츠 개발
 - 교육생 수준에 맞는 쉽고 개괄적인 농업교육 교재 전면 개편
 - 1:1 농업교육 멘토 사기 진작 및 물가상승률 반영하여 멘토수당 인상
 - * (' 20) 10천원/시간 → (' 21) 12천원/시간, 1인 최대 72만원(세후)

II

' 22년 세부 추진계획

교육목표

- ◆ 결혼이민여성의 안정적 농촌 정착 지원
- ◆ 후계농업인력·리더 결혼이민여성 육성 및 네트워크 구축
- ◆ 다문화가족 자긍심 함양과 농업·농촌 가치이해

집합교육	과정	단계별 농업교육		1:1 맞춤형 농업교육	다문화가족 농촌정착지원
		기초	심화		
	목표	◦ 결혼이민여성 농촌정착 지원	◦ 후계 농업 경영인 육성	◦ 맞춤형 영농 교육	◦ 다문화가족 농촌정착 지원
	교육 내용	<필수과정> ◦ 농업정책 ◦ 양성평등 ◦ SNS활용 ◦ 농산물 생산유통 <선택과정> ◦ 역사학습 ◦ 선진지 견학 ◦ 전통식품교육	<필수과정> ◦ 농업정책 ◦ 양성평등 ◦ SNS활용 ◦ 농산물 생산유통 <선택과정> ◦ 선진지 견학 ◦ 지역멘토 강연 ◦ 농기계 교육 ◦ 6차 산업 심화 과정	①멘토역량강화 ◦ 사전교육 워크숍 ◦ 교수법, 농업 정책, 다문화 이해과정 등 ②멘토-멘티소통 과정 ◦ 멘토멘티간담회 ◦ 양성평등교육 ③1:1 영농교육 ◦ 농작물 재배 전과정 교육	①현장과정 ◦ 지역주민 대상 다문화가족 인식 개선, 한국 역사 문화 이해를 통한 자긍심 함양 ②미래세대캠프 ◦ 농촌의 차세대 주역 양성, 진로 체험 및 자아 탐색
	대상	◦ 정착 초기 결혼이민여성	◦ 기초교육과정 수료자	◦ 한국어 소통 가능하고, 현재 영농종사자	◦ 이민여성 가족, 지역주민, 다문화 가정 청소년
성과 발표 및 네트 워크	간담회	워크숍	리더경진대회	수기공모전	
	◦ 연말 지역별 교육생·가족· 지역주민 간담회	◦ 활동내역 발표, 개선사항 수렴 ◦ 우수 교육생 시상 ◦ 차년도 교육 계획 안내	◦ 우수이민여성 발굴 ◦ 네트워크 형성 및 역량 강화 ◦ (부문)우수농업· 사회활동 SNS활용	◦ 이민여성 및 여성농업인의 삶 재조명 ◦ (부문)청년·귀농 귀촌·다문화	

1

결혼이민여성 단계별 농업교육

□ 운영 방향

- 결혼이민여성 정착단계별로 기초·심화과정을 구분하여 운영
 - (기초) 기초농업교육과 농업·농촌 문화교육을 통한 농촌정착 지원
 - (심화) 전문농업교육·선진지 견학을 통한 전문농업경영인 육성
- 교육목표 달성을 위해 필수-선택 교육과정으로 구분하여 운영
 - (필수) 기초·심화과정에서 공통적으로 실시(9회)
 - (선택) 단계에 따라 구분 운영하며, 지역농협 사정에 따라 내용 변경가능(6회)

가. 기초과정

□ (교육 목표) 농업·농촌 문화이해 및 안정적 농촌정착

□ (교육 대상) 정착초기단계 결혼이민여성

□ (교육 시수) 15회, 45~60시간(1회 당 3~4시간)

□ (교육 인원) 지역농협 별 15~30명

□ 교육과정

① (필수) 농업정책 교육(3시간, 1회)

- 영농지원정책 및 다문화·출입국 관련 정책 교육

② (필수) 양성평등 교육(3시간, 1회)

- 성폭력·가정폭력 등 성평등 의식확산을 위한 교육 실시(1시간)
- 부부·자녀교육 등 가족관계교육 실시(2시간)

③ (필수) SNS활용 교육(6시간, 2회)

- 스마트폰을 활용한 농산물 유통, 마케팅 방법 교육

- 농업·농촌 알리기 SNS컨텐츠* 제작

* 유튜브, 카카오톡, 페이스북, 트위터, 네이버밴드, 인스타그램 등

- SNS를 활용하여 지역주민이 함께하는 친목도모 활동·동호회 운영 등

※ '22년 필수과정 3개 과목(①, ②, ③)은 온라인 교육으로 진행 예정

④ (필수) 농산물 생산유통 교육(9시간, 3회)

- 주 작물의 재배 이론교육 및 가공·유통·마케팅 실습과정을 병행

- (재배) 6개월 이내 수확이 가능한 작물을 선택(1~3종)하여 1,000평 이내 임대토지에서 멘토가 재배 전과정을 교육

- (유통) 지역농협에서 운영하는 유통매장 이용, 포장·유통 실습 진행

⑤ (필수) 찾아가는 마을교육(3시간, 1회)

- 교육생 거주마을(면단위) 방문하여 우수농가 체험, 환경미화 봉사활동, 재배농산물 활용 음식 봉사활동 등 지역주민과 함께하는 활동

- 지역주민과 함께하는 활동으로 서로 간 이해도 제고 및 교육내용 홍보

⑥ (필수) 연말 간담회(3시간, 1회)

- 교육생·교육생가족·지역주민이 참여하는 연말 간담회 실시

- 농업교육, 지역 봉사활동 등 주요 교육결과를 공유, 지역주민과 소통을 확대하고 차년도 지역사회와의 교육연계 확대를 위한 방안 논의

⑦ (선택) 가족·자녀와 함께하는 소통 교육(3시간, 1회)

- 가족 구성원간의 갈등해소, 관계향상에 대한 교육을 통해 다문화 가정의 화합과 농촌의 건전한 구성원으로 자리매김할 수 있도록 지도

- 자녀 양육·교육 방법 등에 대한 안내, 고민 상담 등을 통해 부모로서의 자기관리 방법 소개

⑧ (선택) 전통식품교육(9시간, 3회)

- 전통 발효식품(고추장·된장·김치)의 역사, 종류, 효능 등 이론교육 및 만들기 실습을 통해 한국 음식문화 이해

- 약선음식에 대한 이론·실습교육을 진행, 나눔 봉사활동과 연계하여 지역사회와 소통의 장 형성

⑨ (선택) 농업 선진지 견학(3시간, 1회)

- 우수 6차산업마을을 견학, 우수마을 공동체 상생활동을 벤치마킹하여 지역경제 활성화 유도 및 결혼이민여성의 농업농촌 정착 동기부여
- 결혼이민여성과 지역여성농업인의 공동참여 및 토론회 실시 등을 통해 마을공동체 활성화 방안 모색 및 교육생간 화합 도모

※ 지역농협 인근 우수마을을 선정, 1박2일로 운영(제주도지역 견학 제외)

⑩ (선택) 역사학습(3시간, 1회)

- 인근 역사유적지 방문을 통해 농업농촌 및 한국의 역사이해

나. 심화과정

☐ (교육 목표) 심화농업교육을 통한 전문농업경영인 육성

☐ (교육 대상) 기존 기초교육과정 수료 결혼이민여성

☐ (교육 시수) 15회, 45~60시간(1회 당 3~4시간)

☐ (교육 인원) 지역농협 별 15~30명

☐ 교육과정

①~⑥ 필수교육은 '기초과정'과 동일하게 진행

⑦ (선택) 농업 선진지 견학

- 지역 내 우수 6차산업농가, 체험장, RPC, 가공공장 등을 견학하여 선진농법 및 농업경영법을 습득

⑧ (선택) 지역멘토 강연

- 우수 정착 결혼이민여성 등 전문여성농업인의 강연을 통해 성공 사례 공유 및 농업경영법·갈등관리방법 공유

⑨ (선택) 농기계 교육

- 농기계별 사용법, 작업 안전수칙, 농기계 관리법 등 교육
- 지역 내 농업기술센터와 연계하여 교육 진행

⑩ (선택) 6차산업 심화과정

- 농산물가공센터·체험마을 등을 방문하여 6차산업과정을 체험
- 교육생이 재배한 농산물을 대상으로 가공품 모델화 등 6차산업 실습

- ☐ (교육 목표) 맞춤형 영농교육을 통한 전문농업경영인 육성
- ☐ (교육 대상) 영농의지가 있고 전문적으로 작물별 재배농법을 습득하고자하는 결혼이민여성
- ☐ (멘토 기준) 5년 이상 농업에 종사하고 있으며, 결혼이민여성을 우수 농업인력으로 양성할 의지가 있는 전문여성농업인
 - 멘토-멘티는 1:1 연계가 원칙, 최대 1:2까지 인정
 - ※ 결혼이민여성·귀농귀촌인·청년여성농업인·6차산업 우수농업인 등으로 범위확대
- ☐ (교육 시수) 20회(1회당 3~4시간)
- ☐ 교육과정
 - ① (멘토 역량강화) 멘토 사전 교육 및 워크숍(1박 2일) (지역본부 주관)
 - 여성농업인·결혼이민여성 지원정책 등 농업정책 교육
 - 나라별 문화·주요언어 등 다문화이해교육, 성희롱·성폭력 등 폭력 예방교육·지원정책 교육 실시
 - 농업멘토 역할수행을 위한 영농교수법·멘토 교육일지 작성법 교육
 - 농촌여성 일자리 알선, 취·창업 지원을 위한 농어촌형 새일센터 소개
 - 농촌 여성농업인 리더 육성을 위한 스피치 교육, 선진지 견학 등
 - ② 1:1 영농교육(지역농협 주관)
 - 주작물을 선정하여 전 재배과정·작물별특성·농약사용법 등을 교육
 - ※ 멘티 또는 멘토 농장에서 교육실시
 - ③ 연말 간담회(지역본부 주관)
 - 1:1 맞춤형 농업교육 수료한 멘토-멘티 대상 간담회 실시
 - '작물선정-교육진행-결과'까지 일련의 교육과정 발표 및 효과적인 교수법 공유
 - 차년도 교육방안 논의, 지역사회 봉사활동 실시 등

- ☐ (교육 목표) 다문화가족의 화합 및 농촌사회 통합 기여
- ☐ (교육 대상) 한국인과 결혼하여 농촌에 정착한 이민여성 및 가족, 지역주민, 농촌지역 청소년(다문화가정 청소년 포함)
- ☐ (교육 시수) 9기
 - 현장과정 8기(1박2일), 미래세대캠프 1기(온라인)
- ☐ (교육 인원) 기수 당 현장과정 50명, 미래세대캠프 200명 내외
- ☐ 교육과정
 - ① 현장과정(지역본부 주관)
 - 지역주민 대상 다문화가정 인식개선 교육
 - 가족 구성원 간 갈등해소 및 관계향상 교육
 - 농업·농촌 가치 이해, 한국의 역사·문화 체험을 통한 자긍심 고취
 - ② 미래세대캠프(중앙본부 주관)
 - 농촌지역 차세대 주역 양성
 - 농업분야 진로 탐색, 농촌 후계세대로서의 비전 제시
 - 세계시민의식 및 공동체 의식 함양, 참여자 간 네트워크 형성

□ 우수 결혼이민여성 리더 경진대회

- (목표) 우수이민여성 발굴을 통해 우수이민여성 네트워크 형성 및 역량강화
- 결혼이민여성 리더 선발 세부내용
 - (추천 인원) 총 50여명(부문별 지역본부 당 2명 이내 추천)
 - (추천 기준) 농업기술, 조직력, 친화력, 지역사회기여(봉사활동) 등
- (시상규모) 부문별 대상(1명, 100만원)·우수상(2명, 50만원) 선발
 - ※ (부문) 우수농업, 사회활동, SNS활용

□ 교육평가 워크숍

- (목표) '22년 교육결과 공유 및 우수 교육생 시상을 통해 지역별 결혼이민여성 소통의 장 형성, 결과분석을 통한 '23년 교육방향 마련
- (시기) '22. 11월 경
- 워크숍 주요내용
 - '22년도 교육결과 공유 및 교육과정 개선사항 의견수렴
 - 우수 교육생 시상 및 지역별 우수 사례 발표
 - 차년도 교육계획 안내 및 지도

□ 여성농업인 수기공모전

- (목표) 이민여성 및 여성농업인의 삶을 조명, 생활 중 어려움과 살아가는 이야기를 공유하여 농촌생활 홍보 및 교육자료로 활용
- 운영 세부사항
 - (부문) 여성농업인·귀농귀촌·다문화여성 3개 부문
 - (시상) 대상1명, 우수상6명, 장려상12명

□ 결혼이민여성 지원사업 운영 담당자 교육

- (목표) 교육사업 담당자(지역농협·지역본부) 대상으로 사전교육을 실시, 이민여성 교육사업 주요내용 안내 및 담당자 역량 강화·자긍심 고취
- (인원) 50명 내외
- (시기) 3~4월 중 온라인 교육으로 진행
- 주요 내용
 - '22년 결혼이민여성 농업교육 운영방안 및 주요 변경내용 안내
 - 예산 집행방법 및 e-나라도움 시스템 이용 방법 교육
 - 사업결과보고서 작성방법 교육
 - '22년 이민여성 농업교육 사업홍보 및 차년도 사업 참여 독려
 - 담당자 간 상호교류를 통해 운영노하우 교류 및 네트워크 형성

□ 멘토 사전교육 및 역량강화 워크숍 실시

- (목표) 1:1 농업교육 멘토(우수 여성농업인)대상으로 사전교육 실시, 멘토역할 수행을 위한 영농교수법 지도 등 역량 강화·자긍심 고취
- (인원) 지역본부별 50명 내외
- (시기) 4~5월 중 1박 2일 집합교육으로 진행

□ 다국어 교육 교재 개발

- (배경) '20년 「결혼이민여성 농업교육 개선방안 연구용역」 결과 정착 초기단계 교육생에게 모국어로 번역된 교재 큰 도움
- (내용) '21년 전면개편 개발한 결혼이민여성 농업교육 기본교재를 4개 국어*로 번역·제작
 - * 최근 3개년 교육생 국적별 현황에 따라 영어, 중국어, 베트남어, 캄보디아어로 제작
- (시기) 2~4월 중

Ⅲ

행정 사항

1

운영 체계

□ 결혼이민여성 단계별 농업교육

농림축산식품부

- 교육계획 수립·시행
- 추진상황 점검·지도
- 추진 현황보고
- 교육결과 및 정산보고

농협중앙회

- 보조금신청·정산결과 보고
- 예산배정

- 세부교육계획 수립·시행
- 교육 현지 점검·지도
- 예산배정(교육사무소)
- 교육 현황·결과 보고

농협 시·도지역본부

- 세부시행계획통보
- 지역별 대상사무소선정
- 교육현지 점검·지도
- 교육 현황·결과 보고

지역농협

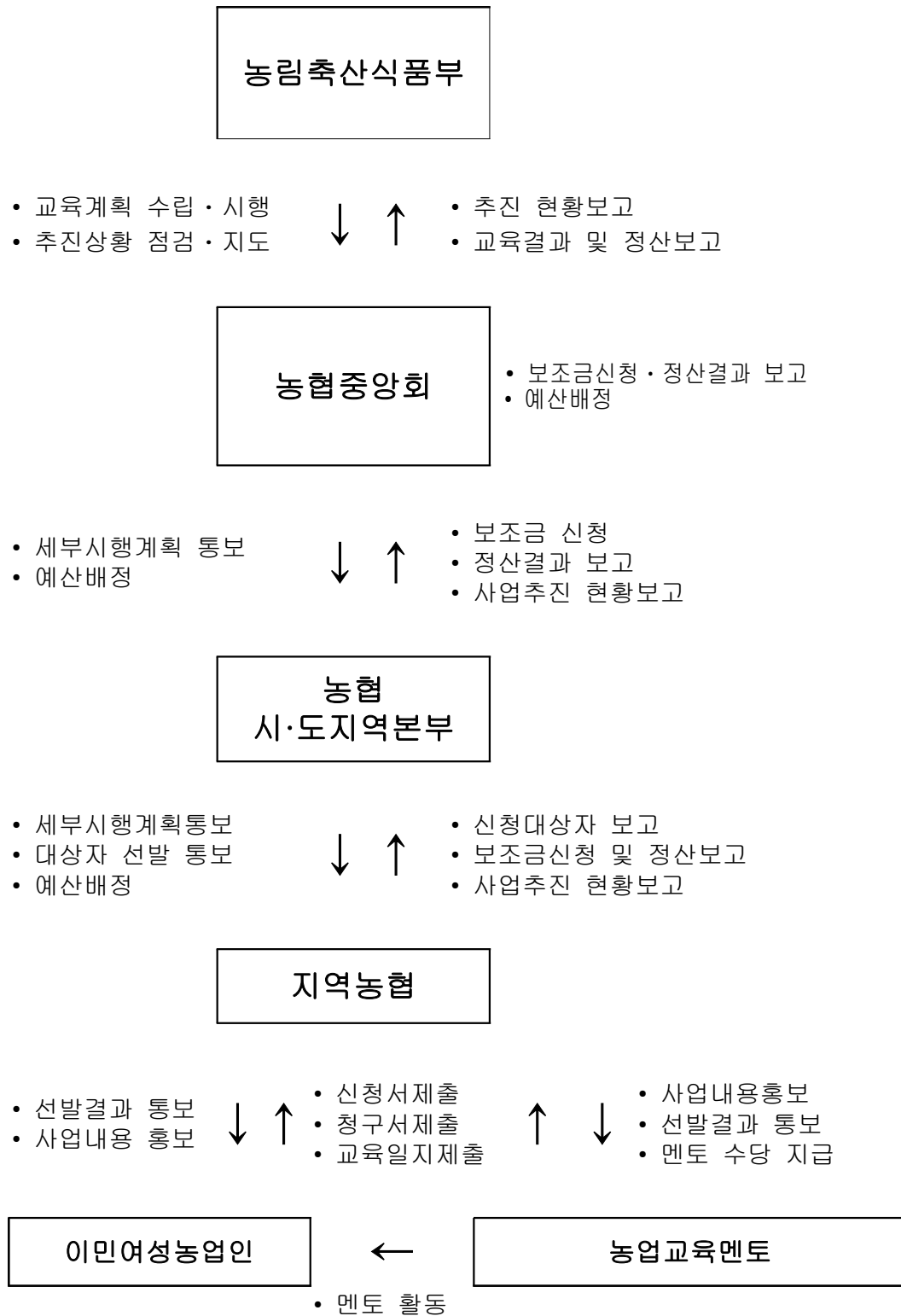
- 대상자 선발
- 교육진행
- 예산집행 및 결과 보고

지방자치단체, 농업기술센터 다문화 관련 기관·단체 등

- 강의 지원 협조
- 교육 자료 협조
- 기타 업무 협조



□ 1:1 맞춤형 농업교육



□ 다문화가족 농촌정착지원과정

농림축산식품부

- 교육계획 수립·시행
- 추진상황 점검·지도



- 사업계획서 제출
- 보조금 신청
- 추진 현황 보고
- 교육결과 및 정산결과 보고

농협중앙회

- 세부 사업계획 수립
- 대상자 선발
- 교육 진행
- 예산 집행 및 결과 보고

- 세부시행 계획 통보
- 예산 배정



- 예산 집행 및 결과 보고

농협 시·도지역본부

- 세부 사업계획 수립
- 대상자 선발
- 교육 진행

2

추진주체별 행정사항

가. 농협중앙회

□ 교육계획 수립 및 예산배정

- (일정) 2월 중

□ 교육 현장점검

- (일정) 6~9월 중
- (내용) 교육 진행상황·교육일지 및 국고보조금 집행현황 점검

○ 점검자

- (농식품부·농협중앙회·지역본부) 교육진행상황·지역농협 교육관련 서류작성 현황 및 국고관련 업무처리 지도점검

- (지역농협) 교육생·멘토 교육진행상황 수시점검 및 지도

※ (기초·심화) 회차별 교육결과보고서(별지10호-붙임2) 작성, (1:1) 멘토 교육일지(별지4호) 작성

□ 다문화가족 농촌정착지원 미래세대캠프 운영

○ (대상) 농촌지역 다문화가족 및 일반가족 청소년

○ (인원) 200명 내외

○ (시기) 7~8월 중 온라인 교육으로 진행

○ (교육 내용) 농업분야 진로모색 및 한국 농업·농촌의 비전 제시를 통한 농촌지역 차세대 주역 양성, 공동체 의식 함양

□ 사례집 제작

○ (일정) 10~12월 중

○ (내용) 리더경진대회 수상자 활동사례 취재

- 결혼이민여성 리더경진대회 수상자의 농촌 정착과정 및 농업인력
으로의 육성과정 소개, 향후 비전 제시 등을 통해 다른 이민여성들의
귀감이 되게 하고, 농촌 사회에 이민여성에 대한 인식변화 제고

□ 교육결과 보고 및 정산

○ (일정) 교육종료(10~11월) 후 교육결과보고서 작성·제출(12월)

※ 지역본부 국고보조금 수당 정산완료(11월말) → 농협중앙회 정산(12월)

○ 교육과정별 구비서류

- (기초) 교육결과보고서, 교육운영 증빙자료(강사섭외 계약서·영수증 등)

- (심화) 동일

- (1:1) 농업교육일지, 멘토수당신청서 등

○ 주의사항

- 비용처리 시 세부내역 기재된 영수증 등 증빙자료 구비

□ 기타사항

- 운영담당자 교육, 교재개편, 결혼이민여성 리더경진대회, 교육평가 워크숍, 여성농업인 수기공모전, 교육 사례집, 만족도 조사 등 행사 기획·추진

나. 지역본부

□ 교육사무소 신청접수 및 선정

- (시기) 3월 중
- (선정) 지역본부별 2개소 이상 선정되도록 교육과정 홍보
- 교육사무소 운영기준
 - (규모) 15명 이상 강의가 가능한 규모(예시: 100m²이상의 강의장)
 - (시설) 책상·의자·칠판·컴퓨터·TV등 강의운영을 위한 기자재 구비
 - (행정) 국고사업 등 외부사업 운영 가능한 지역농협
 - (기타) 보육도우미 서비스제공 및 휴식공간이 갖추어진 지역농협
- 교육사무소 선정기준
 - 도별 심사 후 우수 지역농협 우선 배정
 - 교육생 15명 이상을 모집할 수 있는 지역농협
 - 운영기간 중 자료제출·취재 등 적극적으로 협조 가능한 지역농협
- 교육단계별 사무소 선정기준
 - (기초) 기존 기초농업교육 수료생이 30%이하인 지역농협
 - (심화) 기존 기초농업교육 수료생이 70%이상인 지역농협

□ 다문화가정 농촌정착지원 현장과정 운영

- (교육 시수) 1회, 1박 2일
- (교육 대상) 농촌지역 다문화가족 및 동일 지역주민(일반가족)
- (교육 인원) 지역본부 별 50명 내외
- (교육 내용) 다문화가족과 농촌지역주민 간의 소통강화 및 인식개선, 한국의 역사·문화이해와 체험을 통한 자긍심 함양

□ 교육지원

- (멘토 사전교육·워크숍) 1:1 맞춤형 농업교육과정 멘토 사전교육·워크숍 계획수립 및 시행(지역본부 별 40명 내외)
- 지역농협 강사 섭외 등 교육 운영 지원
- 중앙본부 주관 교육(미래세대캠프) 교육생 모집 지원

□ 연말 간담회 실시 및 교육결과 보고

- (간담회) 지역본부별 멘토-멘티 연말간담회 실시
- 지역농협 교육 우수사례 발굴 및 교육결과보고서 취합
- 지역본부 주관 교육결과 정리 및 보고서 작성

□ 교육생 사후관리 및 네트워크 형성

- 교육과정 이수자(출석률 70%이상) 대상 수료증 수여
 - 교육생 명단 관리를 통해 교육 효과분석·타교육 안내 등에 활용
- 리더경진대회·워크숍 등 행사 참여로 네트워크 형성 지원
- 수료자 대상 품목별 전문교육·자격증 취득교육 등 교육이수 지원

다. 지역농협

□ 교육생 모집

- 교육과정 홍보
 - 지역농협 방문 결혼이민여성·농업인 대상 교육과정 참여 홍보
- 교육생 신청·접수
 - (신청) 희망자는 참가신청서를 작성, 거주지 인근 지역농협에 제출
 - ※ (단계별농업교육) 별지1호, (1:1교육 멘티) 별지2호, (1:1교육 멘토) 별지3호
 - (접수) 지역농협은 접수 즉시 신청서 내용을 전산 입력
- 교육생 중복금지
 - 인근 운영사무소와 교육생 중복되지 않도록 운영
- 교육 수료기준
 - 교육 출석률 70% 이상 교육생 대상 수료로 인정, 수료증 부여
 - ※ 단, 가출·취업 등의 사유로 교육 중단 시 새로운 교육생으로 교체 가능

□ 1:1 맞춤형 농업교육 멘토-멘티 선발 절차

- 선발위원회 구성(지역농협)
 - 농협 팀장 또는 상무 이상 책임자, 외부 전문가 등으로 구성(1인 이상)
- 신청서 접수 및 심사(지역농협)
 - 멘티신청서(별지2호)를 접수, 심사표(별지6호)에 따라 심사
 - 멘토신청서(별지3호)를 접수, 심사표(별지7호)에 따라 심사
 - 선발결과를 신청자에게 통보 및 멘토-멘티 1:1 연계
 - 선발결과 전산등록

※ 전산 입력

- 통합로그인시스템-경영정보-농촌지도지원-1:1맞춤농업교육에서 입력

□ 1:1 맞춤형 농업교육 멘토 수당 지급

- (금액) 1회 당 최대 36,000원(1인당 지급액 720천원, 세후)
- 지급절차
 - (사전) 교육개시 전 교육일정 및 시간정보 전산 등록
 - 멘토는 농업교육일지(별지4호) 및 멘토수당신청서(별지5호)를 작성·제출
 - 교육 완료 후 수당신청 및 지급관련 전산 등록
 - 멘토 청구수당은 전산 등록된 계좌로 본부에서 일괄 지급

□ 강사섭외 및 교육진행

- (강사섭외) 지자체, 농업기술센터, 다문화 관련기관, 중앙 및 지역본부 제공 강사 인력풀 활용·등록
- 교육 진행
 - (단계별 농업교육) 회차 별 교육일지 작성
 - (1:1) 멘토수당 지급위해 교육일지 관리 철저

□ 보육도우미 서비스 지원

- 영유아 보육도우미 서비스를 지원하여 교육집중도 향상
- 돌봄도우미 수당 지급(1일 최대 36천원, 시간당 12천원)
 - ※ 보육도우미 운영 시 마다 보육일지(별지9호) 작성 필수

□ 교육결과 보고

- 시기 : 교육 종료(10~11월) 후
- 회차별 교육일지 취합 및 교육결과보고서 작성·제출
- 교육과정별 구비서류
 - (기초, 심화) 강사섭외 계약서·영수증 등, 교육운영비 등
 - (1:1) 농업교육일지, 멘토수당신청서 등
- 주의사항
 - 비용처리 시 세부내역 기재된 영수증 등 증빙자료 구비

IV

예산

□ 총 사업비 집행계획

(단위 : 천원)

보조비목	보조세목	내역	금액	비고
인건비 (110)	기타인건비(05)	멘토 수당(600명*790,000원, 원천징수 포함)	474,000	
		강사료	3,000	
		소 계	477,000	
운영비 (210)	일반수용비(01)	사무용품 구입비	500	
		농업교육 기본교재 및 1:1 영농일지 제작	15,000	
		담당자 교육 교재 제작	1,000	
		미래세대캠프	30,000	
		1:1 단체상해보험, 여행자보험 가입	5,500	
		회계감사비용	20,000	
	공공요금 및 제세(02)	전신 회선 사용료	600	
	급량비(04)	주식비, 부식비(워크숍)	10,000	
	임차료(07)	장소, 건물, 차량 등의 임차료(워크숍)	20,000	
	일반용역비(14)	기관의 업무추진 과정의 채용	43,000	
		담당자 교육	1,000	
		워크숍	5,000	
		동영상 교육 플랫폼 운영	5,000	
		우수 이민여성 사례집 제작	40,000	
		여성농업인 정책자료집 제작	35,000	
		결혼이민여성 리더 경진대회	2,000	
		여성농업인 수기공모전	20,000	
		다국어 교재 제작	50,000	
		결혼이민여성 농업교육 만족도조사	15,000	
	기타운영비(16)	수선비, 비품 구입, 회의비, 간담회, 기타 운영비 등	1,400	
		소 계	320,000	
보전금 (310)	포상금(03)	포상금	21,000	
		소 계	21,000	
민간이전 (320)	민간경상보조 (01)	지역본부	290,000	
		지역농협	225,000	
		소 계	515,000	
합 계			1,333,000	

참고 1

월별 추진계획

추진사항	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
교육계획 수립												
교육사무소 모집 및 홍보												
운영담당자 교육												
교육생 모집												
멘토 사전교육 및 워크숍												
교육과정 운영												
미래세대캠프 실시												
현장점검												
수기공모전 실시												
결혼이민여성 리더경진대회												
교재 제작(다국어교재 포함)												
교육평가 워크숍												
집행 중간점검												
사례집 제작												
교육완료 및 결과보고서 작성												
멘토 수당 지급												
정산 및 결과보고서 제출												

참고 2

다문화가족 농촌정착지원과정 시간 계획(안)

□ 현장 과정(예시)

1일차		2일차	
< 교육 목표 > ○ 지역사회 다문화가족에 대한 이해와 농업인으로서 자긍심 함양 ○ 가족관계 향상을 통한 다문화가족 정착 지원		~ 07:30	기상 및 주변 산책
		07:30 ~ 09:00	조 식
11:30 ~ 11:40	입교 등록	09:00 ~ 10:00	가족 공동 작업 (가족 간 약속, 가훈 정하기)
11:40 ~ 12:00	본부장님 인사 말씀 및 입교식	10:00 ~ 10:30	숙소 정리 및 이동
12:00 ~ 12:10	단체/가족 사진 촬영	10:30 ~ 11:50	지역 역사·문화 체험(1)
12:10 ~ 13:00	중 식	11:50 ~ 13:00	중 식
13:00 ~ 13:40	농업·농촌의 가치 이해	13:00 ~ 14:30	지역 역사·문화 체험(2)
13:40 ~ 15:10	가족 공감·소통 프로그램 (가족 문제 상담, 치유)	14:30 ~ 15:00	설문 조사 및 마무리
15:10 ~ 16:00	엄마 나라 문화 체험	15:00 ~	집으로
16:00 ~ 18:00	한국 전통 음식 만들기		
18:00 ~ 19:00	석 식		
19:00 ~ 20:00	화합 한마당 (레크리에이션)		
20:00 ~ 22:00	숙소 배정 및 가족 간 대화		
22:00 ~	취침		

□ 미래세대캠프(예시)

1일차		2일차	
< 교육 목표 > ○ 농업분야 진로모색 및 한국 농업·농촌의 비전 제시를 통한 농촌지역 차세대 주역 양성 ○ 농업관련 진로체험 및 세계시민의식 함양		농업인과 함께! 국민과 함께! 함께하는 100년농협	
13:30 ~ 14:00 (30')	접속 대기 (Zoom 세미나실)	13:30 ~ 14:00 (30')	접속 대기 (Zoom 세미나실)
14:00 ~ 14:15 (15')	인사말씀 및 과정 안내 <지역사회공헌부장>	14:00 ~ 15:00 (60')	치유 농업 및 사회적 농장 소개
14:15 ~ 15:45 (90')	세계시민교육 및 지속가능발전목표(SDGs)와 농업		
15:45 ~ 16:00 (15')	휴 식	15:00 ~ 15:15 (15')	휴 식
		15:15 ~ 16:15 (60')	인권 교육
16:00 ~ 17:30 (90')	월에 관련 진로 탐색 및 나의 반려식물 '테라리움' 만들기	16:15 ~ 16:30 (15')	휴 식
		16:30 ~ 17:30 (60')	선배 농업인과의 대화 (청년여성농업인)
17:30 ~ 18:00	2일차 강의 안내 및 마무리	17:30 ~ 18:00 (30')	수료 설문 및 마무리

참고 3

결혼이민여성 리더 경진대회(안)

☐ 교육 목표

- 우수이민여성 발굴을 통해 이민여성 롤모델 제시 및 역량강화
- 지역별 우수이민여성 선발로 후계 여성농업인 육성 및 네트워크 형성

☐ 주요 일정

- (지역본부) 우수 이민여성 추천 및 현지 확인 : 6월
- (중앙본부) 1차 심사 : 7월 중
- (심사위원단) 최종 심사 및 수상자 확정 : 8~9월 중
- 시상식 개최 : 10월 15일 예정

☐ 세부 사항

○ 운영 세부사항

- (부문) 우수농업·사회활동·SNS활용 3개 부문

- (시상) 각 부문별 대상1명·우수상2명

※ ①대 상 : 각 1,000천원, 농림축산식품부장관상 표창

②우수상 : 각 500천원, 농협중앙회장상

※ 소득세법 시행령 제18조제1항13목(국가 또는 지방자치단체로부터 받는 상금과 부상)에 의거, 상기 수상자에 대한 시상금은 비과세 처리

- (예산) 2백만원

※ 포상금 6백만원

참고 4

교육평가 워크숍

☐ 교육 목표

- 결혼이민여성 농업교육 수료자에 대한 격려와 네트워크 형성
- 이민여성과 여성농업인 멘토들의 화합과 소통의 장 마련

☐ 교육 일정

- 유공 직원 및 우수 교육수료자 표창 추천·선정 : 10~11월
 - 농림축산식품부 장관상 및 농협중앙회장상
- 워크숍 개최 : 11월 중

☐ 세부 사항

- 운영 세부사항
 - '22년도 교육결과 공유 및 교육과정 개선사항 의견수렴
 - 우수 교육생 시상 및 지역별 우수사례 발표
 - 차년도 교육계획 안내
 - 우수 농가 견학 및 체험학습 진행 등
 - (예산) 35백만원

참고 5

수기 공모전

☐ 교육 목표

- 여성농업인의 삶과 애환이 묻어나는 농촌의 소소한 일상을 통해 농업·농촌의 가치와 중요성 홍보
- 문예활동을 통한 즐거움과 농촌생활에 동기를 부여하고 농업인으로서의 자긍심 고취

☐ 교육 일정

- 공모전 공고 : 5~6월
- 작품 취합 및 심사 : 7월
- 최종 심사 및 수상자 확정 : 8~9월
- 시상식 개최 : 10월 15일 예정

☐ 세부 사항

○ 운영 세부사항

- (부문) 청년·귀농귀촌·다문화 3개 부문

- (시상) 대상1명, 우수상6명, 장려상12명

※ ①대 상 : 3,000천원, 농림축산식품부장관상 표창

②우수상 : 각 1,000천원, 농협중앙회장상

③장려상 : 각 500천원, 00신문사장상

※ 소득세법 시행령 제18조제1항13목(국가 또는 지방자치단체로부터 받는 상금과 부상)에 의거, 상기 수상자에 대한 시상금은 비과세 처리

- (예산) 20백만원

※ 포상금 15백만원

참고 6

우수 이민여성 사례집 제작

☐ 교육 목표

- 결혼이민여성 리더경진대회 수상자의 농촌 정착과정 및 농업인력으로서의 육성과정 소개
- 우수 정착 사례, 향후 비전 제시 등을 통해 다른 이민여성들의 귀감이 되게 하고, 농촌 사회에 이민여성에 대한 인식변화 제고
- (일정) 9~12월 중

☐ 교육 일정

- 업체 선정·계약 : 9월 중
- 리더경진대회 수상자 활동사례 취재 : 10~11월
- 사례집 제작 : 11월 중
- 인쇄 및 배송 : 12월 중

☐ 세부 사항

- 운영 세부사항
 - (예산) 40백만원

참고 7

다국어 교육 교재 제작

☐ 교육 목표

- 교육생(결혼이민여성)의 이해도 제고를 위해 '21년 개편 작업한 기본교재를 다국어로 번역·제작

☐ 교육 일정

- 번역 작업 진행 : 1~2월
- 디자인 및 편집 진행 : 2~3월
- 교재 인쇄·배부 : 3월

☐ 세부 사항

- 운영 세부사항
 - 한국 문화의 이해 및 다문화가족 지원정책, 농업의 기능과 가치, 농업·농촌 이해, 농작물 재배 기초 상식, 절기, 농사 용어 등 기본적이고 공통된 내용이 수록된 '21년 개편 기본 교재 번역
 - 정착 초기단계 이민여성에게 모국어로 제작된 교재가 큰 도움이 된다는 '20년 「결혼이민여성 농업교육 개선방안 연구용역」 결과에 따라 4개 국어*로 번역·제작

* 최근 3개년 교육생 국적별 현황에 따라 영어, 중국어, 베트남어, 캄보디아어로 제작

- (예산) 50백만원

붙임 1**서식**

- (별지 1호) 단계별농업교육 참가신청서(교육생용) 및 개인정보 수집·이용·제공동의서
- (별지 2호) 1:1 맞춤형 농업교육 참가신청서(교육생용) 및 개인정보 수집·이용·제공동의서
- (별지 3호) 1:1 맞춤형 농업교육 참가신청서(멘토용) 및 개인정보 수집·이용·제공동의서
- (별지 4호) 1:1 맞춤형 농업교육일지
- (별지 5호) 1:1 맞춤형 농업교육 멘토 수당 신청서 및 개인정보 수집·이용·제공동의서
- (별지 6호) 1:1 맞춤형 농업교육 결혼이민여성농업인 심사표
- (별지 7호) 1:1 맞춤형 농업교육 후견인 심사표
- (별지 8호) 1:1 맞춤형 농업교육 교육생 명단(이민여성-멘토)
- (별지 9호) 보육도우미 일지
- (별지 10호) 단계별 농업교육 결과보고서 양식

(별지 1호 서식)

결혼이민여성 단계별농업교육 참가 신청서(교육생용)

성 명		생년월일	
출신국		<u>주작목</u>	
거주기간	년 월	휴대폰번호	
주소			
교육 이수현황	기존 기초/단계별 농업교육 이수 여부 (O, X)		
<u>기타 활동사항</u>			

※ 파란색 부분은 선택적 개인정보 수집·이용 동의를 한 분만 작성하시기 바랍니다.

위와 같이 2022년도 『결혼이민여성 단계별농업교육』 교육 참가를 신청합니다.

2022년 1월 1일

신 청 인 : (인)

○○농업협동조합장 귀하

붙임 : 개인정보이용·수집동의서 1부

개인정보 수집 · 이용 · 제공 동의서

○○○○협동조합 귀중

본인은 귀 농협에서 운영하는 결혼이민여성 단계별농업교육(이하 “사업”이라 합니다) 교육신청자(이하 “지원자”라 합니다)로서 「개인정보 보호법」 제15조 제1항 제1호, 제17조 제1항 제1호에 따라 귀 농협에게 아래와 같이 본인의 개인정보를 수집·이용·제공하는 것에 동의합니다.

1. 개인정보의 수집·이용에 관한 사항

수집·이용 목적	1. 사업에서의 지원자 본인식별 2. 지원자에 대한 사업 참여 의사 확인 3. 지원자에 대한 교육지원 4. 지원자의 참가 이력 관리 6. 지원자에 대한 사업 관련 정보 제공(광고성정보를 제외함) 7. 사업 및 지원자와 관련한 민원의 처리 8. 사업 및 지원자와 관련한 분쟁 대응 및 해결 9. 사업과 관련하여 지원자에게 발생한 사고 및 관련 사항 처리	
수집·이용 항목	필수적 정보	성명, 생년월일, 휴대폰번호, 주소, 출신국, 거주기간, 교육이수현황
	선택적 정보	주작목, 기타 활동사항
보유·이용 기간		
위 개인정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 지원자가 교육을 종료할 때까지의 기간 동안 위 이용 목적을 위하여 처리됩니다. 다만, 동의 철회 또는 위 기간이 경과한 이후에는 법령상 의무의행 또는 관련 민원처리 등 사후 관련 업무처리 목적을 위하여 동의를 철회한 날 또는 위 기간이 경과한 날로부터 최장 1년의 범위 내에서만 「개인정보 보호법」 제21조제3항에 따라 다른 개인정보파일과 분리하여 보유 또는 이용됩니다.		
동의를 거부할 권리 및 그에 따른 불이익의 내용		
위 개인정보 중 필수적 정보의 수집·이용에 관한 동의는 사업 운영을 위한 필수 사항이므로, 위 사항에 동의하셔야만 사업에 따른 교육이 가능합니다.		

▣ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의하십니까?

필수적 정보(동의 ☐ 부동의 ☐)

선택적 정보(동의 ☐ 부동의 ☐)

2. 개인정보의 제3자 제공에 관한 사항

제공받는 자	제공받는 자의 이용목적	제공할 개인정보의 항목
1. 농업협동조합중앙회	○ 지원자의 참가 이력 관리 ○ 사업에 대한 통계자료 작성 ○ 사업에 관한 개선방안 등 정책자료로 활용	○ 성명, 생년월일, 휴대폰번호, 주소, 출신국, 거주기간 (선택적 정보 수집·이용에 동의한 경우) ○ 주작목, 기타활동사항
2. 대한민국정부 (농림축산식품부)	○ 사업에 대한 통계자료 작성 ○ 사업에 관한 개선방안 등 정책자료로 활용	○ 성명, 생년월일, 휴대폰번호, 주소, 출신국, 거주기간
3. 농협손해보험주식회사	○ 지원자가 보험계약자, 피보험자 또는 수익자가 되는 상해보험 또는 손해보험 가입 계약 체결을 위한 기초 정보 제공 ○ 지원자의 사고 관련 사항의 처리	○ 성명, 생년월일, 전화번호, 휴대폰번호, 주소

제공받는 자의 개인정보 보유·이용기간

제공 받는 자	보유·이용기간	동의철회 또는 보유·이용기간 경과 이후 「개인정보 보호법」 제21조제3항에 따라 분리하여 보유·이용하는 목적과 그 기간
① 농업협동조합중앙회	① ② ③ 제3자 제공동의 철회일 또는 위 제공받는 자의 이용목적이 달성될 때까지	① 분쟁해결, 민원처리 및 개별 법령에 따른 의무 준수 목적으로 최장 1년의 범위내의 기간
② 대한민국정부 (농림축산식품부)		② 분쟁해결, 민원처리 및 개별 법령에 따른 의무 준수 목적으로 개별 법령에 따른 기간 또는 「표준 개인정보 보호지침」 제60조에 따라 산정한 보존기간
③ 농협손해보험주식회사		③ 분쟁해결, 민원처리 및 보험금 지급에 따른 「상법」 등 개별 법령에 따른 의무 준수 목적으로 최장 5년의 범위내의 기간

동의를 거부할 권리 및 그에 따른 불이익의 내용

위 개인정보의 제공에 관한 동의는 사업 운영을 위한 필수 사항이므로, 위 사항에 동의하셔야만 사업에 따른 지원자에 대한 업무처리가 가능합니다.

■ 위와 같이 개인정보를 제공하는 것에 동의하십니까? (동의 ☐ 부동의 ☐)

2022. . .

주 소 :

연 락 처 :

성 명 :

(서명)

(별지 2호 서식)

1:1 맞춤형 농업교육 참가 신청서(교육생용)

성명			생년월일	
출신국			주작목	
거주기간	년	월	휴대폰번호	
주소				
교육품목	①	②	③	
교육 이수현황				
기타 활동사항				

위와 같이 2022년도 『1:1 맞춤형 농업교육』 교육 참가를 신청합니다.

2022년 일 일

신 청 인 : (인)

○○농업협동조합장 귀하

붙임 : 개인정보이용·수집동의서 1부.

개인정보 수집 · 이용 · 제공 동의서

○○○○협동조합 귀중

본인은 귀 농협에서 운영하는 결혼이민여성 1:1맞춤형농업교육(이하 “사업”이라 합니다) 교육신청자(이하 “지원자”라 합니다)로서 「개인정보 보호법」 제15조 제1항 제1호, 제17조 제1항 제1호에 따라 귀 농협에게 아래와 같이 본인의 개인정보를 수집·이용·제공하는 것에 동의합니다.

1. 개인정보의 수집·이용에 관한 사항

수집·이용 목적	1. 사업에서의 지원자 본인식별 2. 지원자에 대한 사업 참여 의사 확인 3. 지원자에 대한 교육지원 4. 지원자의 참가 이력 관리 6. 지원자에 대한 사업 관련 정보 제공(광고성정보를 제외함) 7. 사업 및 지원자와 관련한 민원의 처리 8. 사업 및 지원자와 관련한 분쟁 대응 및 해결 9. 사업과 관련하여 지원자에게 발생한 사고 및 관련 사항 처리	
수집·이용 항목	필수적 정보	성명, 생년월일, 휴대폰번호, 주소, 출신국, 거주기간, 교육품목
	선택적 정보	주작목, 교육이수현황, 기타 활동사항
보유·이용 기간		
위 개인정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 지원자가 교육종료시까지 위 이용 목적을 위하여 처리됩니다. 다만, 동의 철회 또는 위 기간이 경과한 이후에는 법령상 의무의행 또는 보험금 지급 등 사후 관련 업무처리를 위하여 필요한 경우 동의 철회 또는 위 기간이 경과한 날로부터 최장 1년의 범위내에서만 보유 또는 이용됩니다.		
동의를 거부할 권리 및 그에 따른 불이익의 내용		
위 개인정보 중 필수적 정보의 수집·이용에 관한 동의는 사업 운영을 위한 필수 사항이므로, 위 사항에 동의하셔야만 사업에 따른 교육이 가능합니다.		

▣ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의하십니까?

필수적 정보(동의 ☐ 부동의 ☐)

선택적 정보(동의 ☐ 부동의 ☐)

2. 개인정보의 제3자 제공에 관한 사항

제공받는 자	제공받는 자의 이용목적	제공할 개인정보의 항목
1. 「농업협동조합법」에 따라 설립된 조합 중 사업 운영에 관여하는 조합	○ 지원자 본인식별 ○ 지원자의 참가 이력 관리 ○ 지원자에 대한 교육 및 관련 정보 제공 ○ 사업 및 지원자와 관련한 민원의 처리 ○ 사업에 대한 통계자료 작성 ○ 지원자의 사고 관련 사항의 처리	○ 성명, 생년월일, 휴대폰번호, 주소, 출신국, 거주기간, 교육품목 (선택적 정보 수집·이용에 동의한 경우) ○ 주작목, 교육이수현황, 기타 활동사항
2. 농업협동조합중앙회	○ 지원자의 참가 이력 관리 ○ 사업에 대한 통계자료 작성 ○ 사업에 관한 개선방안 등 정책 자료로 활용	○ 성명, 생년월일, 휴대폰번호, 주소, 출신국, 거주기간, 교육품목 (선택적 정보 수집·이용에 동의한 경우) ○ 주작목, 기타 활동사항
3. 대한민국정부 (농림축산식품부)	○ 사업에 대한 통계자료 작성 ○ 사업에 관한 개선방안 등 정책 자료로 활용	○ 성명, 생년월일, 휴대폰번호, 주소, 출신국, 거주기간, 교육품목
4. 농협손해보험주식회사	○ 지원자가 보험계약자, 피보험자 또는 수익자가 되는 상해보험 또는 손해보험 가입 계약 체결을 위한 기초 정보 제공 ○ 지원자의 사고 관련 사항의 처리	○ 성명, 생년월일, 전화번호, 휴대폰번호, 주소, 사업 관련 사고 관련 정보 및 이력
제공받는 자의 개인정보 보유·이용기간		
개인정보는 각 제공받는 자에게 제공된 날로부터 운영기간 종료 시까지 각 제공받는 자의 위 이용 목적을 위하여 보유·이용됩니다. 개인정보 제공 동의 철회 또는 제공된 목적 달성 후에는 위에 기재된 이용 목적과 관련된 사고 조사, 분쟁 해결, 민원처리, 법령상 의무이행, 보험금 지급 등 사후 관련 업무처리 등을 위해서만 보유·이용됩니다.		
동의를 거부할 권리 및 그에 따른 불이익의 내용		
위 개인정보의 제공에 관한 동의는 사업 운영을 위한 필수 사항이므로, 위 사항에 동의하셔야만 사업에 따른 지원자에 대한 업무처리가 가능합니다.		

■ 위와 같이 개인정보를 제공하는 것에 동의하십니까? (동의 ☐ 부동의 ☐)

2022. . .

주 소 :

연 락 처 :

성 명 :

(서명)

(별지 3호 서식)

1:1 맞춤형 농업교육 참가 신청서(멘토용)

성 명		생년월일	
주작목		휴대폰번호	
주 소			
영농경력	년 월		
교육품목	①	②	③
기타 활동사항			

위와 같이 2022년도 『1:1 맞춤형 농업교육』 멘토 참가를 신청합니다.

2022년 월 일

신 청 인 : (인)

○○농업협동조합장 귀하

붙임 : 개인정보이용·수집동의서 1부.

개인정보 수집 · 이용 · 제공 동의서

○○○○협동조합 귀중

본인은 귀 농협에서 운영하는 결혼이민여성 1:1 맞춤형 농업교육(이하 “사업”이라 합니다) 교육신청자(이하 “지원자”라 합니다)로서 「개인정보 보호법」 제15조 제1항 제1호, 제17조 제1항 제1호에 따라 귀 농협에게 아래와 같이 본인의 개인정보를 수집·이용·제공하는 것에 동의합니다.

1. 개인정보의 수집·이용에 관한 사항

수집·이용 목적	1. 사업에서의 지원자 본인식별 2. 지원자에 대한 사업 참여 의사 확인 3. 지원자에 대한 교육지원 4. 지원자의 참가 이력 관리 6. 지원자에 대한 사업 관련 정보 제공(광고성정보를 제외함) 7. 사업 및 지원자와 관련한 민원의 처리 8. 사업 및 지원자와 관련한 분쟁 대응 및 해결 9. 사업과 관련하여 지원자에게 발생한 사고 및 관련 사항 처리	
수집·이용 항목	필수적 정보	성명, 생년월일, 휴대폰번호, 주소, 교육품목
	선택적 정보	주작목, 영농경력, 기타 활동사항
보유·이용 기간		
위 개인정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 지원자가 교육종료시까지 위 이용 목적을 위하여 처리됩니다. 다만, 동의 철회 또는 위 기간이 경과한 이후에는 법령상 의무의행 또는 보험금 지급 등 사후 관련 업무처리를 위하여 필요한 경우 동의 철회 또는 위 기간이 경과한 날로부터 최장 1년의 범위내에서만 보유 또는 이용됩니다.		
동의를 거부할 권리 및 그에 따른 불이익의 내용		
위 개인정보 중 필수적 정보의 수집·이용에 관한 동의는 사업 운영을 위한 필수 사항이므로, 위 사항에 동의하셔야만 사업에 따른 교육이 가능합니다.		

▣ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의하십니까?

필수적 정보(동의 ☐ 부동의 ☐)

선택적 정보(동의 ☐ 부동의 ☐)

2. 개인정보의 제3자 제공에 관한 사항

제공받는 자	제공받는 자의 이용목적	제공할 개인정보의 항목
1. 「농업협동조합법」에 따라 설립된 조합 중 사업 운영에 관여하는 조합	○ 지원자 본인식별 ○ 지원자의 참가 이력 관리 ○ 지원자에 대한 교육 및 관련 정보 제공 ○ 사업 및 지원자와 관련한 민원의 처리 ○ 사업에 대한 통계자료 작성 ○ 지원자의 사고 관련 사항의 처리	○ 성명, 생년월일, 휴대폰번호, 주소, 교육품목 (선택적 정보 수집·이용에 동의한 경우) ○ 주작목, 영농경력, 기타 활동사항
2. 농업협동조합중앙회	○ 지원자의 참가 이력 관리 ○ 사업에 대한 통계자료 작성 ○ 사업에 관한 개선방안 등 정책 자료로 활용	○ 성명, 생년월일, 휴대폰번호, 주소, 교육품목 (선택적 정보 수집·이용에 동의한 경우) ○ 주작목, 영농경력, 기타활동사항
3. 대한민국정부 (농림축산식품부)	○ 사업에 대한 통계자료 작성 ○ 사업에 관한 개선방안 등 정책 자료로 활용	○ 성명, 생년월일, 휴대폰번호, 주소, 교육품목
4. 농협손해보험주식회사	○ 지원자가 보험계약자, 피보험자 또는 수익자가 되는 상해보험 또는 손해보험 가입 계약을 체결을 위한 기초 정보 제공 ○ 지원자의 사고 관련 사항의 처리	○ 성명, 생년월일, 전화번호, 휴대폰번호, 주소, 사업 관련 사고 관련 정보 및 이력
제공받는 자의 개인정보 보유·이용기간		
개인정보는 각 제공받는 자에게 제공된 날로부터 운영기간 종료 시까지 각 제공받는 자의 위 이용 목적을 위하여 보유·이용됩니다. 개인정보 제공 동의 철회 또는 제공된 목적 달성 후에는 위에 기재된 이용 목적과 관련된 사고 조사, 분쟁 해결, 민원처리, 법령상 의무이행, 보험금 지급 등 사후 관련 업무처리 등을 위해서만 보유·이용됩니다.		
동의를 거부할 권리 및 그에 따른 불이익의 내용		
위 개인정보의 제공에 관한 동의는 사업 운영을 위한 필수 사항이므로, 위 사항에 동의하셔야만 사업에 따른 지원자에 대한 업무처리가 가능합니다.		

■ 위와 같이 개인정보를 제공하는 것에 동의하십니까? (동의 ☐ 부동의 ☐)

2022. . .

주 소 :

연 락 처 :

성 명 :

(서명)

(별지 4호 서식)

1:1 맞춤형 농업교육 일지

* < 회차 >

* 멘 이 름		* 교육생 이 름	
* 교육 일시	2022년 월 일 (시 부터 시 까지)		
* 교육 장소			
* 활동내용 (교육내용, 활동상황)	○ 농업교육 내용, ○ 작목 재배에 관한 중요사항, 특이사항 ○ 농업교육과 관련한 가족관계, 자녀 양육 ○ 시부모님 관계 기타 생활적응 교육 등 필요 내용 기록		
어려운 점	○ 이번 만남의 아쉬운 점이나 진행시 어려운 점 ○ 이민여성의 이해하기 힘든 점 등을 기술 ○ 다음 교육 시 보완 개선사항, 제안, 건의 사항 작성		
다음 활동계획	○ 다음 교육 시간 장소 약속 ○ 다음 교육 내용, 준비사항, 해야 할 일 설명		

* 표시한 항목은 반드시 기록하시기 바랍니다.

(별지 5호 서식)

1:1 맞춤형 농업교육 멘토(후견인) 수당 신청서

성 명		주민등록번호	
주 소			
휴대폰번호		교육생 성명	
교육기간(회차)	월 일 ~ 월 일 (회차)		
교육품목	①	②	③
수당신청금액	일금 원정		
수당 입금 계좌 정보	◦ 은행명 : 농협 ◦ 계좌번호 : ※ 멘토 본인 명의 계좌만 가능		

위와 같이 2022년도 『1:1 맞춤형 농업교육』 수당을 신청합니다.

2022년 월 일

신 청 인 : (인)

○○농업협동조합장 귀하

붙임 : 개인정보이용·수집동의서 1부.

(붙임)

1:1 맞춤형 농업교육을 위한 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

○○농업협동조합(이하 “농협”이라 함) 귀중

농협이 「이민여성농업인 1:1 맞춤형 농업교육」을 위해 본인의 개인정보를 수집·이용 및 제3자 제공하기 위해서는 「개인정보 보호법」 제15조 제1항, 제17조 제1항, 제24조의2 등에 따라 본인의 동의가 필요합니다. 아래 내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정하여 주십시오.

1. 개인정보의 수집·이용에 관한 사항

수집·이용 목적	1. 단체상해보험 가입 2. 멘토수당 지급
수집·이용 항목	1. 단체상해보험가입을 위한 정보 : 성명 2. 멘토수당 지급을 위한 정보 : 성명, 연락처, 주소, 계좌번호
보유·이용 기간	
위 개인정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 보험기간(1년) 만료일까지 위 이용 목적을 위하여 보유·이용됩니다.	
동의를 거부할 권리 및 그에 따른 불이익의 내용	
위 개인정보의 수집·이용에 관한 동의는 보험가입 및 멘토수당의 지급을 위하여 필수적이므로 위 사항에 동의하셔야만 관련 업무의 처리가 가능합니다.	

☒ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의하십니까? (동의하지 않음 ☐ 동의함 ☐)

2. 고유식별정보의 수집·이용에 관한 사항

수집·이용 목적	1. 단체상해보험 가입 2. 멘토수당 지급
수집·이용 항목	주민등록번호 ※ 주민등록번호 처리의 근거 1. 「개인정보 보호법」 제24조의2 제1항, 「보험업법 시행령」 제102조 제5항 2. 「개인정보 보호법」 제24조의2 제1항, 「국세기본법 시행령」 제68조 제3항, 제1항
보유·이용 기간	
위 개인정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 보험기간(1년) 만료일까지 위 이용 목적을 위하여 보유·이용됩니다.	
동의를 거부할 권리 및 그에 따른 불이익의 내용	
위 개인정보의 수집·이용에 관한 동의는 「금융실명법」 제3조 제1항 및 「소득세법」 제145조 제2항에 따라 보험가입 및 수당지급을 위한 필수사항이므로 위 사항에 동의하셔야만 관련 업무의 처리가 가능합니다.	

☒ 위와 같이 주민등록번호를 수집·이용하는 것에 동의하십니까? (동의하지 않음 ☐ 동의함 ☐)

1:1 맞춤형 농업교육을 위한 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

3. 개인정보의 제3자 제공에 관한 사항

제공받는 자	제공받는 자의 이용목적	제공할 개인정보의 항목
<u>농업협동조합중앙회</u>	<u>멘토수당 지급 및 지출증빙</u>	성명, 연락처, 계좌번호
	<u>소득세법에 의한 원천징수의무자로서 원천징수 사무처리</u>	성명, 주소, <u>주민등록번호</u>
	<u>단체상해보험 가입 및 업무처리</u>	성명, <u>주민등록번호</u>
<u>농협손해보험주식회사</u>	<u>단체상해보험 가입 및 업무처리</u>	성명, <u>주민등록번호</u>
제공받는 자의 개인정보 보유·이용기간		
위 개인정보 중 <u>농업협동조합중앙회</u>에 제공되는 정보는 <u>제공에 관한 동의일이 속하는 해당 사업연도 법인세 신고기한이 경과한 날로부터 10년까지</u> 위 이용목적에 위하여 보유·이용되며, 위 개인정보 중 <u>농협손해보험주식회사</u>에 제공되는 정보는 <u>제공에 관한 동의일로부터 보험기간(1년) 만료일까지</u> 위 이용목적에 위하여 보유·이용됩니다. ※ 농업협동조합중앙회 업무방법상 지출증빙 자료는 해당 사업연도 법인세 신고기한이 경과한 날로부터 10년간 보관됩니다.		
동의를 거부할 권리 및 그에 따른 불이익의 내용 위 개인정보의 제공에 관한 동의는 「금융실명법」 제3조 제1항 및 「소득세법」 제145조 제2항에 따라 보험가입 및 수당지급을 위한 필수사항이므로, 위 사항에 동의하셔야만 관련 업무의 처리가 가능합니다.		

☒ 위와 같이 개인정보를 제공하는 것에 동의하십니까? (동의하지 않음 ☐ 동의함 ☐)

2022년 월 일

주민등록번호 :

계좌번호 :

연락처 :

주소 :

성명 : (서명 또는 인)

(별지 6호 서식)

1:1 맞춤형 농업교육 결혼이민여성 농업인 심사표

심사자 : (인)

성 명	생년월일	거주기간	농업종사 기간	한국어 구사 능력	교육 참여 의지	합계

1. 거주기간 : 1년 1점 (1점~5점)
2. 농업종사기간 : 1년 1점 (1점~5점)
3. 한국어구사능력 : 1점~5점
4. 교육참여의지 : 1점~5점

※ 경영정보-농촌지도지원-1:1맞춤농업교육-이주여성/영농후견인심사
-이주여성 심사점수 등록

(별지 7호 서식)

1:1 맞춤형 농업교육 후견인 심사표

심사자 : (인)

성 명	생년월일	농업 종사기간	농업의 전문성	교육 참여의지	합계

1. 농업종사기간

○ 1점(5년), 2점(6년), 3점(7년), 4점(8년), 5점(9년 이상)

2. 농업의 전문성 : 1점 ~ 5점

3. 농업교육 참여 의지 : 1점 ~ 5점

※ 경영정보-농촌지도지원-1:1맞춤농업교육-이주여성/영농후견인심사
-영농후견인 심사점수 등록

(별지 8호 서식)

1:1 맞춤형 농업교육 교육생 명단 [멘토-이민여성]

멘티(이민여성농업인)							멘토(후견인)						교육품목		
성명	생년월일	출신국가	집전화	휴대전화	이메일	주소	성명	생년월일	집전화	휴대전화	이메일	주소	품목1	품목2	품목3

※ 경영정보-농촌지도지원-1:1맞춤농업교육-1:1영농교육정보 등록-1:1맞춤형 영농교육자명단 조회
출력 후 사무소에 비치

(별지 9호 서식)

보육도우미 보육일지

* < 회차 >

보육도우미 이 름		교육생 (이민여성) 이 름	
보육 일시	2022년 월 일 (시 부터 시 까지)		
보육 장소			
내 용	○ 보육내용 및 특이사항 등 작성 ○ ○		
사 진	※ 사진은 칸에 맞춰 첨부		

※ 위의 항목은 반드시 기록하시기 바랍니다.

(별지 10호 서식)

단계별 농업교육 결과 보고

교 육 명	단계별 농업교육(기초 / 심화)		
농 협 명	OO농업협동조합		
교육 기간	2022. . . ~ 2022. . .		
교육 결과	계 획	실 적	달성율(%)
교육 인원(명)			
사업비 집행액(원)			
주요 성과			
미흡한 점 (건의사항)			

- 붙임 : 1. 교육생 명단
 2. 회차별 교육일지
 3. 사업비 집행 총괄표
 4. 관련 사진 및 보도자료 각 1부. 끝.

(붙임1)

단계별 교육생 명단

순번	시도	시군	농협	성명	출신국	생년월일	연락처
1	경기	안성	안성	김OO	필리핀	90.04.26	010-1234-5678
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

(붙임2)

결혼이민여성 단계별 농업 교육 일지

일 자	2022. . .
회 차	회차
교육 과정명	단계별 농업교육(기초 / 심화)
내 용	
사 진	※ 사진은 칸에 맞춰 첨부

(붙임3)

결혼이민여성 농업교육 사업비 집행 총괄표

항 목		예산 집행액(원)	비 고
인건비	기타인건비		
운영비	일반수용비		
	공공요금		
	급량비		
	임차료		
	차량비		
	재료비		
	기타운영비		
합 계			